

Gödöllői
VÁROSI KÖNYVTÁR
ÉS INFORMÁCIÓS KÖZPONT

MUNKATERV
2020.

Gödöllő, DÓZSA György u. 8.
TELEFON: 28-515-280
www.qvkik.hu
E-MAIL: KONYVTAR@qvkik.hu





Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ
 Gödöllő, Dózsa György út. 8.
 Telefon: +36-28-515-280
 E-MAIL: KONYVTAR@QVKIK.HU www.qvkik.hu

MUNKATERV 2020

Tartalom

1. HELYZETELEMZÉS.....	3
2. VEZETÉSI FELADATOK	4
2.1. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS.....	4
2.1.1. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – dokumentáció	4
2.1.2. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – önértékelés	4
2.1.3. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – pályázat benyújtás_ kiemelt projekt 2020.....	4
2.1.4. BELSŐ KÉPZÉS	4
2.1.5 DOKUMENTÁCIÓ	5
2.1.6. SZAKMAI PUBLIKÁCIÓ.....	5
2.1.7. ELEMZÉS, ÉRTÉKELÉS.....	5
2.1.8. MARKETING	6
2.1.9 ZÖLD KÖNYVTÁR_ kiemelt projekt 2020.....	8
2.2. KÖNYVTÁRI DOKUMENTUMOK FRISSÍTÉSE	10
2.3 GAZDÁLKODÁSI FOLYAMATOK, ÉPÜLETÜZEMELTETÉS	10
2.4. BERUHÁZÁSOK, ÉPÜLETÜZEMELTETÉS_ kiemelt projekt 2020.....	11
2.5. BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV.....	12
2.6 PARTNERKAPCSOLATOK	12
2.7 HUMÁN ERŐFORRÁS_ kiemelt projekt 2020	13
2.8 ÖNKÉNTESSÉG ÉS KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT	15
3. ELÉRENDŐ SZAKMAI CÉLOK.....	16
3.1 ÁLLOMÁNYMENEDZSMENT	16
3.1.1 KIEMELT ÁLLOMÁNYGYARAPÍTÁSI TERÜLET	16
3.1.2 ÁLLOMÁNYVÉDELEM	17
3.1.3 ÁLLOMÁNYRENDEZÉS	18
3.2 KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE	19

3.2.1 OLVASÁSFEJLESZTÉS	19
3.2.2 INFORMATIKAI FEJLESZTÉS, TÁVSZOLGÁLTATÁSOK.....	22
3.2.3 INFOTÉR_kiemelt projekt 2020	24
3.3 RENDEZVÉNYEK	25
3.3.1 KIEMELT RENDEZVÉNYEK.....	25
3.3.2 KIÁLLÍTÁSOK	30
4. KÖNYVTÁRI KÖZÖSSÉGEK.....	30
4.1. IRODALMI KERESZTAL	30
4.2. OLVASÓKÖR	31
4.3. BIBLIOTERÁPIÁS CSOPORT.....	32
4.4. ŐSZIKÉK NYUGDÍJAS KLUB.....	32
4.5. ÉRTELMISÉGI TALÁLKOZÓ.....	33
4.6. REJTVÉNYFEJTŐ KLUB	33
4.7. BABA –MAMA KUCKÓ	33
4.8. ANIME KLUB	33
4.9. PAPIROLVASÓK - KAMASZ OLVASÓKÖR	34
4.10. ANGOL TÁRSALGÁSI KLUB	34
4.11. SAKK KLUB	35
4.12. WAR GAME-TEREPASZTAL JÁTÉK.....	35
4.13. MÉDIA KLUB	35
4.14. TÁRSASJÁTÉK KLUB.....	36
5. KÉPZÉSEK.....	36
5.1 OLVASÓK SZÁMÁRA TARTOTT KÉPZÉSEK	36
5.2 MUNKATÁRSOK SZÁMÁRA TARTOTT BELSŐ KÉPZÉSEK.....	38
5.3. MUNKATÁRSOK RÉSZVÉTELE INTÉZMÉNYEN KÍVÜLI KÉPZÉSEKEN	38
5.3.1. Munkatársak oktatói tevékenysége.....	38
5.3.2. Munkatársak tanulmányai.....	39

1. HELYZETELEMZÉS

A Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ (továbbiakban GVKIK) munkaterve a 2017.évi LXVII. a muzeális intézményekről, a nyilvános közkönyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvény előírásainak figyelembevételével készül. Meghatározóak a 2017. évben elkészült Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia irányelvei, valamint az IFLA (International Federation of Library Associations /a Könyvtárosegyesületek Nemzetközi Szövetsége) alap gondolatai.

A hazai jogyakorlatok alkalmazása mellett (Az én könyvtáram EFOP projekt) kiemelt figyelmet szentel a vezetés a nemzetközi minták követésére és azok helyi adaptálására. Célunk az, hogy a megszokott könyvtári környezetben, a könyvtár saját stratégiájában megfogalmazott irányelveket követve, egy a **hagyományos** és a modern, **új típusú szolgáltatásokat** felvonultató, a **nemzetközi trendeknek** is megfelelő könyvtárat és egyben közösségi teret működtessünk. A célok, a konkrét feladatok megfogalmazásánál első a **felhasználó**, akinek igényei alapján alakítjuk és módosítjuk a teret és a szolgáltatásokat.

Az idei év tematikáját a 2020 játékossága adja. A 20-as szám köré építünk játékot, társadalmi tevékenységet, szolgáltatásokat.

TUDÁS-JÁTÉK-KÖZÖSSÉG

Ez a hármas gondolat a tartópillére a következő év szakmai tevékenységének.

A 2020. évben a következő projekteket, szakmai feladatokat kiemelt figyelemmel tervezzük és végezzük:

- **Minősített Könyvtári Cím megvédése.** A GVKIK 2014-ben nyerte el a Minősített Könyvtári címet. A cím megújításához új pályázati anyag készül a kiírásra kerülő pályázati feltételeknek megfelelően.
- **Zöld könyvtár_2020.** A sikeres kezdeti 2019-es év után tovább folytatódnak a zöld könyvtári törekvéseink, amely részben a kollégák szemléletformálását, másrészt a könyvtár működését alakítják (dokumentum beszerzés, rendezvények, könyvtári órák, zöld udvari programok).
- **#20 újítás**
A földszinti közösségi tér átalakulásával és átnevezésével új típusú szolgáltatásokat indítunk el, az olvasói igényekre reflektálva: **InfoTér néven közösségi irodát** alakítunk ki.
- **#napi20percolvasás** címen új, az egész évet átölelő olvasási kihívás kerül meghirdetésre, két korosztályban: fiataloknak és felnőtteknek. A kihívás teljesítése során minden hónapban egy, a könyvtárosok által ajánlott, az olvasók által megszavazott könyv lesz a **”város könyve”**.
- **#20jött az évben:** a könyvtár munkatársi közösségének vállalása a 2020-as év jegyében, amelynek során különböző területeken jótékonysági akciókat végzünk, önkéntes munkában segítséget nyújtunk.
- **2020=20 könyvtáros.** A vezetés kiemelt feladatának tekinti, hogy ebben az évben a munkatársi létszám a mostani 19-ről 20-ra emelkedjen. A megnövekedett látogatói forgalom, a szolgáltatásbővítések, a hétközi és hétköznapi saját és városi rendezvények feladatainak ellátásához elengedhetetlen a létszám bővítés.

2. VEZETÉSI FELADATOK

2.1. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS

A Minőségirányítási Tanács 2020-ban folytatja az eddigi munkákat, támaszkodva a kisebb munkacsoportokra. Változás történt a tagok összetételében, melyet az ügyrendük tartalmaz, a MIT tehát az ADACS, FOCS, BEKOMCS, MACS és ZÖCS munkáját koordinálja, ellenőrzi a határidőket, segítséget nyújt és szükség esetén képzést is szervez számukra. Évente két alkalommal a csoportok résztvevőivel átbeszéli az elvégzett feladatokat és a még hátralévő munkát újra ütemezi, ha szükséges. A csoportok az éves feladatokat a MIT ajánlása alapján ütemezik, támaszkodva a MIT által készített jelentésekre, beszámolókra. A MIT operatív tervben összesíti az összes munkacsoport által elvégzendő feladatokat, és negyedévente beszámol róla a vezetőségnek.

2.1.1. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – dokumentáció

A MIT feladata, hogy a várhatóan 2020 első felében kiírásra kerülő pályázatra a pályázati dokumentációt előkészítse, frissítse. Az anyagok egy része a minőségirányítási munka rendszeres dokumentuma, ezek elkészültét az adott munkacsoportban részletezzük. Ami ezen felül szükséges a pályázathoz, itt most csak arra térünk ki részletesen.

- **GVKIK Minőségirányítási Kézikönyv** aktualizálása, javítása, egyszerűsítése.
- **GVKIK belső, külső kommunikáció terv.** Ennek egyszerűsítése, frissítése az új pályázat miatt fontos.
- **Partnerlista** aktualizálása, partnerek meghatározása, együttműködési megállapodások megírása.
- **Továbbképzési terv** aktualizálása
- **Organogram** elkészítése
- **Médiaszereplés és gratulációk, köszönőlevelek 2019**

2.1.2. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – önértékelés

A MIT feladata, hogy a várhatóan 2020 első felében kiírásra kerülő pályázathoz szükséges önértékelést lefolytassa a megadott szempontrendszer szerint és azt összehasonlítsa a 2019-es önértékeléssel. Előzetes számításaink szerint az első negyedévben kell elvégezni. Az értékelés menetében részt vesz a hat MIT tag, és a munkacsoportok vezetői. Az önértékelés eredményéről munkaértekezleten be kell számolni az összes többi munkatársnak.

2.1.3. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – pályázat benyújtás_ kiemelt projekt 2020

A pályázat szakmai beszámolójának kritériumrendszere vélhetően változni fog. Amíg ezt nyilvánosan közzé nem teszi a Könyvtári Intézet vagy az EMMI, nem tudjuk az írásos anyagot elkészíteni. A pályázat feltételeinek közzététele utána a feladatot a MIT vezetője végzi el.

2.1.4. BELSŐ KÉPZÉS

A MIT feladata, hogy a munkatársi értékelés, kérdőív eredményeire, tapasztalataira építve 2020-ban folytassa a kollégák képzését azokon a területeken, ahol hiányosságot tapasztalt. Az önértékelés eredményei is azt támasztják alá, hogy a kollégák szívesen vennének részt képzéseken. Az eredmények alapján két nagy témakörben szervez belső képzést, részben saját, részben meghívott előadóval:

- informatika
- kommunikáció

- érzékenyítés

(A belső képzési tervet részletesen ld.a *Képzések* fejezetnél.)

2.1.5 DOKUMENTÁCIÓ

A MIT feladata, hogy a minőségbiztosítás során keletkezett dokumentumok megőrzéséről gondoskodjon, biztosítsa mentésüket és azt, hogy a munkavállalók, illetve a közönség hozzáférhessen ezekhez. Ennek érdekében:

- biztosítja a GVKIK minden dolgozója számára a minőségirányítással kapcsolatos dokumentumokhoz való hozzáférést a common/minőségirányítás mappában. Átlátható struktúrában csoportosítja a keletkező dokumentumokat és a lejárt érvényességűeket is archiválja.
- minden feltöltött dokumentum elérhetőségéről tájékoztatja a munkatársakat.
- az elkészült elemzésekről és fontosabb dokumentumokról tájékoztatja a vezetőséget, munkatársakat, munkaértekezleten bővebben ismerteti ezeket.
- folyamatosan ellenőrzi a minőségirányítással kapcsolatos dokumentumok naprakészességét, a szükséges javításokat év közben elvégzi és frissíti a könyvtár honlapján és a közös elektronikus rendszerben az anyagokat.
- felülvizsgálja a könyvtár épületében, a látogatók számára elhelyezett új könyvtárhasználati szabállyal kapcsolatos információs anyagokat, új kiírásokat készített, ha szükséges. segítséget nyújt a GVKIK dolgozóinak abban, hogy megismerjék a minőségirányítási dokumentumok rendszerét.

2.1.6. SZAKMAI PUBLIKÁCIÓ

A MIT feladata, hogy a GVKIK-ban folyó magas szakmai munkáról folyamatosan szülessenek publikációk szakmai portálokon, folyóiratokban. Figyelemmel követi a szakmai konferenciákat, előadókat javasol munkatársai közül, ösztönzi a kollégákat cikkek megírására.

Idén 3 témában is tervezünk szakmai cikket írni, illetve előadni (Könyvfesztivál, Könyvtárosok Vándorgyűlése, Könyv_Könyvtár_Könyvtáros c. folyóirat, Tudományos és Műszaki Tájékoztatás című könyvtártudományi szaklap):

- zöld könyvtári fejlesztéseink
- Book Start programunk eredményei
- InfoTér fejlesztés

A Common/közös dokumentumok/továbbképzés mappában Excel file-ban gyűjti a kollégák részvételét szakmai eseményeken. Az ebből képzett adatok a statisztikai elemzésbe is bekerülnek.

2.1.7. ELEMZÉS, ÉRTÉKELÉS

A MIT a többi munkacsoport, főként az adatelemzési csoport munkájával összhangban tájékoztatja a vezetőséget és minden munkatársat a GVKIK eredményeiről. Koordinálja a 2019-es felméréseket és intézkedéseket javasol az elemzések kapcsán.

- ***Összehasonlító éves statisztikai adatelemzés***

Minden év elején, félévkor és negyedév végén elemzést készítünk az előző időszak statisztikai adataiból: forgalmi, kölcsönzési, látogatottsági statisztika, rendezvények, távhasználat, stb. Elsősorban a negatív változásokat monitorozzuk, és ha szükséges, közbeavatkozunk. Az éves adatokból látványos infografika is készül, melyet az olvasókkal is megosztunk.

- **Adatelemzés - teljesítménymutatók**

A 2019-es statisztikai adatokból képzett teljesítménymutatók kiszámolása, elemzés készítése a pozitív és negatív tendenciákról.

- **Adatelemzés - benchmarking**

Benchmarking elemzés készítése az új, minősített könyvtárak 2019-es adataival. A szöveges elemzések és a mutatók feltöltése a megfelelő common mappákba.

- **Munkatársi önértékelés**

Már hatodik éve végzi a könyvtár a munkatársak önértékelését kérdőívvel a saját teljesítményük, a kommunikáció, a motiváció és a vezetőség értékelésének kérdéskörében. A 2019-es kérdőív adatainak elemzése 2020 I. negyedévében megtörténik. A kérdőív lekérdezésének rendes időpontja január első hete.

- **Vezetőségi értékelés**

Új kompetencia táblázatot készítettünk minden részleg, feladatkör számára, a korábbi osztályzatokat felváltotta egy hármas szintű értékelési rendszer, ahol felmérjük a munkatárs kompetenciáit: van-e szüksége fejlesztésre, vagy nincs. Az értékelés 2019 novemberében elkezdődött, a felmérés 2020 elején befejeződik. A kapott eredményeket a 2020-as munkatervbe építjük be.

- **Olvasói elégedettségmérés**

Teljes körű olvasói elégedettségmérést tervezünk 2020-ban, a korábbi évek kérdőívjének frissítésével. A kitöltött kérdőívek tervezett száma: minimum 300 minden korosztályból.

- **SWOT analízis**

Az elmúlt években lezajlott belső szervezeti és külső környezeti változások is indokolják egy teljes, mindenre kiterjedő SWOT analízis elkészítését, melyben felmérjük a könyvtár jelenlegi erősségeit, lehetőségeit, gyengeségeit és a veszélyforrásokat.

2.1.8. MARKETING

Célcsoportok vizsgálata

2018-ban megtörtént a könyvtár főbb célcsoportjainak meghatározása, összhangban a stratégiánkkal, valamint a felelősök kijelölése.

A célcsoport felelősök különböző szinten állnak a célcsoportot alkotó emberekkel való kapcsolat kialakításában. Az idei év feladatait egységesen határoztuk meg az összes célcsoportra.

- A célcsoporttal kapcsolatos kutatások, elemzések, statisztikák összegyűjtése, elolvasása
- Év végéig minden felelőstől egy-két oldalas beszámolót kérünk, ahol összefoglalja a kutatása eredményeit: lehetőség szerint az alábbi szempontok szerint: szabadidő eltöltési szokások, kultúrafogyasztás, olvasási szokások, érdeklődési kör, digitális kompetencia, stb.
- Év végéig minden célcsoportban egy rövid igényfelmérést kérdőív, vagy interjú: ötletek, tervek, vélemények

- programterv, szolgáltatásfejlesztés 2020-ra, fejlesztési irányok
- közösségformálás, építés: konkrét intézkedések arra, hogyan vonjuk be a munkába őket.
- a célcsoportok egységes arculatot építenek, így azonos grafikával kell majd megjelennie minden programunknak, jól elkülöníthetően a többi programtól. Az év végéig legalább egy alap plakátnak el kell készülnie, de egyes esetekben logó megtervezésére is szükség lesz.

A könyvtár marketing stratégiájának megírása

A célcsoport vizsgálatok alapján a MIT előkészíti a könyvtár új marketing stratégiáját. A többéves időszakra szóló terv kijelöli a főbb irányvonalakat, megpróbálja a szerteágazó folyamatokat egységesíteni, rendszerbe foglalni.

Online kommunikáció erősítése

A távhasználati szolgáltatások használatának erősödésével párhuzamosan ezeknek a szolgáltatásoknak a fejlesztésére különösen nagy hangsúlyt fektetünk. Ezzel párhuzamosan kiemelt figyelmet szentelünk az olvasói kommunikációban az online lehetőségeknek. Minden évben nő a közösségi oldalaink megtekintéseinek a száma, egyre többen ezeken a fórumokon szerzik az információkat, fordulnak hozzánk kéréssel.

- **Facebook rovatok:** Hétfőn beolvasó címmel, pénteken: kiolvasó címmel hetente kétszer olvasásnépszerűsítő rovatok indítása. Játékos feladványok a könyvek, könyvtárak világából, borító felismerése, idézetek, short story feladványok, első mondat rejtvények és könyvajánlók hetente két alkalommal. A felelősök feladata, hogy a könyvtárosokról folyamatosan kérjenek feladványokat, mémeket, könyvtári életképeket. Havonta egy alkalommal feltöltünk egy hónapra való anyagot.
- **Instagram:** a ki-és beolvasó rovatok átvezetése Instára
- **Tartalomépítés:** fontos, hogy tartalmas olvasnivaló is készüljön, hosszabb lélegzetű cikkek a könyvtár és az olvasás világából. Az **epadlás blogban** hetente kell új posztnak felkerülnie. javasolt témák: év eleji könyves kihívások, beszámolók a könyvtár életéből színes grafikákkal, Szolgáltatásban megjelenő cikkek átvezetése, hozzánk érkező vendégek bemutatása, stb. A téma felelőse részlegenként kéri meg a munkatársakat, havi egy cikk írására, így folyamatosan lehet posztokat gyártani.
- **Moly.hu fiókunk** 2018 májusában indult. A profilunkról elérhetőek az egyéb közösségi felületeink és az ePadlás blogunk bejegyzései is automatikusan megjelennek rajta.
2019 júliusától újdonságainkból készülnek tematikus polcok is az oldalon, az átláthatóság érdekében külön polcokon a gyermek-, ifjúsági- és felnőtt szak- illetve szépirodalom.
Létrehoztunk egy csoportot is (zóna), amiben a tagok is megoszthatják a gödöllői programokhoz kapcsolódó híreiket.
Irodalmi rendezvényeinkből (könyvbemutatók, író- olvasó találkozók) eseményeket is készítünk az oldalon. A bejegyzésekben lehetőség van a könyv és a szerző adatlapját csatolni, így onnan is elérhető lesz a bejegyzésünk. A többi közösségi oldalhoz hasonlóan itt is lehetőség van a bejegyzéseket kedvelni, hozzászólni.

- **Szolgáltatások reklámozása kisfilmmel:** A könyvtár ideai informatikai beruházásban szerepel egy videószerkesztő program vásárlása, melyek könnyedén tudunk majd 1-2 perces videókat összevágni. Az ötlet, hogy meglévő híres filmek jeleneteit vágjuk össze, újra feliratozzuk, melyben egy-egy szolgáltatásunkat népszerűsítjük. A munkát a második félévben kezdjük.
- **Werkfotó:** nagyobb projektek során folyamatos kapcsolattartás a Facebookon a közönséggel. Fotók az előkészületekről.

Lakberendezés:

2018-tól több tér átalakítása, könyvállomány áthelyezése történt az épületben. Ennek következményei az elavult, nem helyénvaló **feliratok cseréjének** szükségessége.

Februárban a felújított földszinti térbe (InfoTér) új információs és látványfeliratok kerülnek. Az év során folytatódik a polcfeliratok, őrjegyek, padlómatricák, színcsíkok cseréje és készítése a falakon, eligazító táblák lecserélése, frissítése a könyvtár egész területén grafikus segítségével.

A térátalakítások folyamán az a célunk, hogy az egyterű könyvtárban több barátságos **olvasókuckót** rendezzünk be. Ezt egyrészt a meglévő elemek, másrészt új bútorok, lámpák beszerzésével érjük el.

Beiratkozott olvasók számára kedvezmények biztosítása.

Minden jelentősebb program, melyekre eddig ingyenes jegyet kellett igényelni, ezentúl csak beiratkozott olvasók számára lesz továbbra is ingyenes. A külsősök számára a beiratkozás összegével azonos értékben kell fizetnie. Minden programnál „**A belépő az olvasójegyed**” szlogent kell elhelyezni.

A következő akciókat tervezzük:

- Könyvtári órán részt vevő diákok számára kupon: 3 napig érvényes kupon, mely 16 év felett ingyenes beiratkozást kínál, 16 év alatt ajándék csokit.
- Minden hónap 20-án különböző meglepetések
- 20 évesek számára kedvezmény
- Belépőjegy rendezvények olvasójeggyel ingyenesek
- Fenntarthatóság jegyében műanyag palackos ingyenes beiratkozás

2.1.9 ZÖLD KÖNYVTÁR_kiemelt projekt 2020

ELÉRENŐ SZAKMAI CÉLOK

A 2020-as évben a Zöld könyvtári munkacsoport (ZÖCS) célja folytatni a tavalyi Zöld Könyvtári Évben megkezdett tematikus irányt és egyre több szemszögből körüljárni a környezeti témákat. Továbbra is nagy hangsúly kerül majd a kollégák szemléletformálására és bevonásukra a különböző programokon.

Feladatok

- Mivel a Zöld Könyvtár koncepció hosszú távú tervünk, így fontos bevonni minden kollégát, hogy hitelesen tudják képviselni a kitűzött célokat. Ennek elősegítésére a ZÖCS az év folyamán tartani fog egy kis szemléletformáló prezentációt, melynek témája: *Hogyan és miért szelektáljak?*
- IFLA pályázat: kiírták az IFLA Zöld Könyvtári pályázatát, amit szeretnénk beadni. Ehhez már múltévben megkezdődtek az előkészítő munkálatok (tervezés, fordítás, szerkesztés)
- Tovább folytatódik a belső udvar fejlesztése.

- Energiatakarékossági intézkedésként szeretnénk néhány mozgásérzékelős lámpát a ritkábban látogatott olvasói terekbe.

Kiemelések

- A Zöld Polcon gyűjtjük továbbra is a témába vágó könyveket.
- Elkészült a könyvtár honlapján a Zöld Könyvtár fül. Ennek a fejlesztése folyamatos lesz, mindig frissül majd aktuális tartalommal.

Könyvtári órák

- A tanév elején a foglalkozásajánlóban meg lett hirdetve három olyan könyvtári óra is, amelyek kifejezetten témába vágóak, ebből a Szemét-ügy angolul is elérhető.

Kiállítás

- Idén is helyszínt biztosítunk a **Természetfilm Fesztivál** diák fotókiállításának (május 23-24). A fotópályázat nyerteseinek fotóit a földszinti közösségi terekben fogjuk kiállítani.

Programok

- A tavalyi nagy sikerre való tekintettel idén is meghívjuk **Tóth Andit**, hogy röviden bemutassa könyvét, és hogy további meghívott partnerekkel a **Társadalmi felelősségvállalás** címmel körüljárjuk a témát, mely egyben Andi könyvének bővített változatának is része. Meghívott beszélgető társak lennének: Tóth Andi, Rémán Izabella, Malatinszky Ákos és Fekete Zoltán.
- Az idei év talán leghangsúlyosabb projektje a ZÖCS számára a **Fenntarthatóság Hete** (április 20-24). Ezt a hetet csupa olyan programokkal töltjük fel, ami minden korosztály számára kínál majd érdekességet. Lenne beiratkozási akció, ahol az olvasók PET palackkal fizethetnének, tervben van egy több alkalmas varrótanfolyam, ahol hálós szütyőket varrnának a résztvevők. Újra nyitjuk a kinyitjuk a Könyvtár Teraszt.
- Az idei évben a kamasz tábort tervezzük zöldíteni, ami idén várhatóan egy hetes lesz. A szokásos témák mellett megjelenne a zöld téma is.
- Idén elindulna egy olyan esemény sorozatunk, melyeken minden alkalommal az aktuális környezetvédelmi témáknak egy-egy szegmensét vizsgálnánk meg.

Kapcsolatok

- Tavaly már elkezdtük a kapcsolatfelvételt más helyi szerveződéssel, akik hasonlóan a zöld szemléletet követik (Greendependent, Klíma klub, GATE Zöld Klub, Civil Ház). Ezt a kapcsolatrendszert szeretnénk bővíteni idén is, amikor csak van rá lehetőség.

2.2. KÖNYVTÁRI DOKUMENTUMOK FRISSÍTÉSE

Az emberi erőforrások minisztere 32/2017 (XII.12) EMMI rendelete a kulturális szakemberek továbbképzéséről hozott határozatot:

- Március 31-ig elkészül az intézmény **beiskolázási terve**, május 31-ig kell összeállítani az intézmény **képzési tervét**, amely 5 éves periódusra tervezi meg a munkatársak továbbtanulását, képzésen való részvételét.
- 2020. március 12-én testület elé kerül az intézmény 2019 évről szóló **beszámolója** és a 2020. évi **munkaterve**.
- II. félévben testület elé kerül a könyvtár **Szervezeti és működési szabályzata**. Módosításra szorul a szervezeti egységek leírása, a Minőségbiztosítással kapcsolatos fogalmak korrekciója, a GDPR adatkezeléssel kapcsolatos rendelet (2018.május 25-től kötelezően alkalmazandó **GDPR** (General Data Protection Regulation – az Európai Unió új adatvédelmi rendelete) miatt az olvasói adatok nyilvántartására és kezelésére vonatkozó részek.
- Fenti dokumentum mellékleteként frissítésre kerül a **Könyvtárhasználati szabályzat**, valamint megtörténik a **Gyűjtőköri szabályzat** felülvizsgálata és módosítása, kiegészítése.

2.3 GAZDÁLKODÁSI FOLYAMATOK, ÉPÜLETÜZEMELTETÉS

	2018	2019	2020
	Eft		
	2018		
	2019		
	2020		
BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat		
Működési bevételek	3100	3620	3644
Központi irányító szervei támogatás (Önkormányzat)	101853	119957	132315
ÖSSZES BEVÉTEL	104953	123577	135959
KIADÁSOK	Eredeti előirányzat		
Személyi juttatások	53307	63744	67659
Munkaadói járulékok	10948	13004	13150
Dologi kiadások	39498	44607	50210
ebből:			
- működési kiadások	29498	34607	35681
- közüzem	10000	10000	14529
Felhalmozási kiadások	1200	2222	4940
ÖSSZES KIADÁS	104953	123577	135959

2020. évre a könyvtár gazdálkodásának tervezésekor a feladatok ellátásához kapcsolódó pénzügyi tervezés történt. (A megelőző években az előző évi bázis alapján történt a tervezés.) Így minden szakmai program, minden rendezvény és valamennyi megvalósítandó projekt, az épület üzemeltetés előzetes pénzügyi költségvetését kellett megtervezni. Ez a típusú költségvetés az év során nagyon szoros gazdálkodást fog jelenteni. Az előző évhez hasonlóan havonta lekérjük a költségvetési irodától a pénzforgalmi adatokat, amelyet szoroson követünk. Kéthavonta a vezetőség személyes egyeztetést folytat az iroda

kapcsolattartójával és az irodavezetővel. A kiválóan működő kapcsolat nagy segítséget nyújt a pontos, ütemezett, időarányos gazdálkodáshoz.

A 2020. évi költségvetés több rendezvény megrendezésére és terek újragondolására ad lehetőséget. Ezek az idei év feladatai között kiemelt helyen szerepelnek.

2020-ban a könyvtárosok bére tekintetében is változás történik.

Január hónapban a munkatársak garantált bérminimum emelkedése (195.000 Ft-ról 210.600 Ft-ra) valósul meg.

A szakmai kategóriákban való előrelépések megtörténnek. Tervezésre került a jubileumi jutalmak kifizetése, amely ebben az évben 1 kollégát érint.

2.4. BERUHÁZÁSOK, ÉPÜLETÜZEMELTETÉS_kiemelt projekt 2020

#20 újítás

A 2019-es költségvetésben elfogadásra került 1millió Ft felhalmozási kiadás a **földszinti közösségi tér** átalakítására és fejlesztésére. Mivel a bútorbeszerzések a beszállítók késedelme miatt a beszerzések nagyobbrészt 2020 januárjában történtek, így a térátalakítást is ebben az időszakban tervezzük.

A volt folyóirat olvasóban **InfoTér_Jobb mint otthon** néven egy új, több funkciós közösségi tér kerül kialakításra:

- A látogatói székek cserére kerülnek, a korábbiak az elmúlt közel 20 év alatt ezek elrongálódtak.
- Új munkahelyek létesülnek a kirakat ablakokban, saját és kvtári laptop használati lehetőséggel.
- Közöségi irodát hozunk létre, önállóan használható irodai eszközökkel. Új aszalok, kényelmi bútorok kerülnek a kialakított térbe.
- Új tájékoztató pult kerül a közösségi tér közepére, ahonnan jól átlátható a benti és a kinti (terasz) tér.
- Modern, légies folyóirat állványokra cseréljük a kopott korábbi tartókat.
- Kialakításra kerül egy hangulatos, műfűvel borított, hintaszékekkel berendezett zenehallgató és újságotolvasó rész.
- Korszerű, hangulatos, energiatakarékos elektromos függesztékekkel világosítunk az olvasói tereken.

A földszinti **Rendezvényterembe** új, kényelmes látogatói székek kerülnek. A korábbiak raktározásra kerülnek, nagyobb rendezvények esetén felhasználhatóak.

Tovább folytatódik a **Terasz Könyvtár és a Zöld udvar** korszerűsítése.

- A tavasz beköszöntével az udvari óriás ültetőládák cserére kerülnek: a korábbiak az időjárási behatások miatt tönkrementek.
- Tartós, időjárás álló árnyékolást vásárolunk a belső udvarra.
- A látogatóink által felajánlott 1% adóból pingpongasztalt vásárolunk a fiatalok részére, amely az udvaron kerül elhelyezésre.

Az épületüzemeltetéssel kapcsolatban a következő munkálatok elvégzését tervezzük:

- Radiátorok termo szelepek cseréje, a mozgó alkatrészek szétkoptak és így nem szabályoznak.
- Rendezvényterem világításának bővítése.

- Nyári nagytakarítás
- Tisztasági festés felmérése, előkészítése és megszervezése, lebonyolítása
- A könyvtár zöldesítése
- Gyerek és felnőtt részleg munkapultoknál a kopott parketta karbantartása
- Izzó cserék
- Zárak átvizsgálása, javítása.

2.5. BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A szakmai, üzemeltetési, gazdálkodási folyamatok megalkotása és betartásának ellenőrzése folyamatos az intézményben. A minőségbiztosítási munkacsoport minden évben újabb folyamatok leírását végzi, alkotja meg hozzá a **folyamatábrákat**. Ezek ismertetése a munkatársakkal szintén folyamatos.

Januárban elkészül a könyvtár **operatív munkaterve**, amely minden munkaértekezleten ellenőrzésre kerül. A havi bontásban, felelősökkel meghatározott feladatok végrehajtását ellenőrizzük, az el nem végzett munkáknak új határidőt adunk. Ennek ellenőrzése folyamatos.

2020-ban a következő területen végzünk **kiemelt ellenőrzést**:

- a napi statisztikai adatlapok és az összesítő statisztikai táblázatok felülvizsgálata, kiegészítése
- **könyvtári órák** előjegyzésének és visszaigazolásának folyamat: online jelentkezési felület működése
- könyvtári órák módszertanának vizsgálata: NATHoz való kapcsolódás, lebonyolítás
- **pedagógusok** nyilvántartása, adatbázis frissítésének sűrűsége, pontossága

2.6 PARTNERKAPCSOLATOK

A könyvtári tevékenységi körök kiemelkedően fontossá vált az utóbbi években a közösségi térként való működés. Egyre több kiscsoport alakul, több az önszerveződés az olvasók körében. Jelenleg 19 kisközösség működik a könyvtárban.

A rendezvények száma emelkedik, ezek látogatottsága is pozitív irányt mutat.

A könyvtár közművelődési és oktatási tevékenységének pillérét a társ- és egyéb intézményekkel, szervezetekkel kialakított munkakapcsolatok alkotják.

Az idei évben kiemelt helyen szerepel a **Zöld Könyvtár** kapcsán kialakítandó kapcsolatok keresése és a kapcsolatfelvétel, valamint az együttműködés.

- Klíma klub, Green Pici, Arborétum, Babati Biogazdálkodás, Bujtás-kert

Kiemelkedően fontos az intézmény számára az **iskolákkal való együttműködés**. A 2020-ra is átnyúló tanévre elkészítettük a gyerekkönyvtár és a felnőtt részleg foglalkozás ajánlóját, amely alapján várjuk az iskolai csoportok jelentkezését.

https://www.gvik.hu/uploaded_files/files/egy%C3%A9b/2019/foglalkozasajanlo_2019_20_web.pdf

A könyvtár tevékenységében meghatározó az az együttműködés, együtt gondolkozás, amely a többi **kulturális intézménnyel** valósul meg a városban.

- Folyamatosan működtetjük és fejlesztjük a Művészetek Háza kávézójában a Könyv és Kávé mini könyvtárunkat.

- Közös kiállítást tervezünk ebben az évben is a GÖMB alkotói csoport tagjaival.
- Közös kiállítás készül az IRKa és a Gödöllői Fotóskör részvételével.
- Lehetőséget biztosítunk a Természetfilm Fesztivál diák fotó pályázat legjobbjainak a kiállításához.
- A többi intézménnyel is több közös érintkezési pont várható ebben az évben is.

Szoros együttműködésben folyik a munka a Cserkész Könyvtár és Levéltár állományában is közösen a Magyar Cserkész Szövetséggel.

A gödöllői könyvtár több **helyi és országos szervezetnek**, szakmai csoportoknak a tagja, vagy szoros munkakapcsolatban áll velük. Ezekkel a szervezetekkel a tevékenységet ebben az évben is aktívan folytatjuk, többek között:

Városi szervezetek:

Gödöllői Ifjúsági Testület
Gödöllő Város Civil Kerekasztal
Gödöllő Város Nyugdíjas Egyesülete
Gödöllői Értékvédő Egyesület
Autonómia Köznevelési Közösség
Gödöllői Sakkbarátok Egyesülete
Turisztikai Egyesület, Gödöllő
Gödöllői Testvérvárosi Egyesület
Rejtvényfejtők Országos Egyesülete

Könyvszakmai együttműködések:

Magyar Könyvtárosok Egyesülete Pest Megyei Szervezet
HUBBY – Magyar Gyerekkönyv Fórum
MOKKA Egyesület (Magyar Országos Közös Katalógus)
MEK Egyesület (Magyar Elektronikus Könyvtár)
HUNGARNET Egyesület
EISZ (Elektronikus Információs szolgáltatás Nemzeti Program)
Magyar Olvasástársaság (HUNRA)
Informatikai és Könyvtári Szövetség
NetLib Informatikai, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft,
Europe Direct Információs Iroda
Nemzetközi Könyvajándék Nap rendezvényt támogató könyvkiadók
Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség (KIFÜ)
Nemzeti Audiovizuális Archívum (NAVA)
Opten Informatikai Kft. (OPTEN)
Digitális Jólét Nonprofit Kft (DJN)
Nemzeti Kulturális Alap (NKA)

2.7 HUMÁN ERŐFORRÁS_kiemelt projekt 2020

A könyvtár munkatársainak engedélyezett létszáma **19 fő**, könyvtári szakmai feladatot lát el 17 fő, gazdasági, üzemeltetési feladatot 2 fő.

2020-ban két kolléga tölti otthon a GYES idejét. Az ő álláshelyükön helyettes kollégák dolgoznak. 2020 októberében várható 1 fő munkába állása. Decemberig rendelkezésre áll a dupla bér, így lehetőség van az átmeneti időszakban a helyettes kolléga alkalmazására is.

1 kolléganőnk 2020 augusztusára várja kisbabája érkezését. Az ő helyére helyettes könyvtárost veszünk fel, határozott időre.

2019. december 31-től **megszűnt a kulturális közfoglalkoztatás**, amely nagyon érzékenyen érintette a könyvtár személyi állományát: 2 munkatársat veszítettünk el, így a kollégák leterheltsége lényegesen megnőtt 2020 januárjától. A heti 46 órás nyitva tartás, a napi 3-4 program, könyvtári óra, a megnövekedett olvasói és látogatói forgalom, az egyéb, nem könyvtári rendezvények lebonyolítása a jelenlegi létszám mellett nem tartható.

Mindenképpen elengedhetetlennek tartom **a létszám 20 főre való emelését** ahhoz, hogy a jelenlegi színvonalat és szolgáltatási minőséget tartani tudjuk, a város lakosságának igényeit ki tudjuk elégíteni.

Kiemelten fontos vezetői feladat a kollégák egymás közötti, valamint a munkatársak és a vezetőség közötti **kommunikáció fejlesztése**. Ennek érdekében csapatépítő és kommunikációs alkalmakat szervezünk, a Belső Kommunikációs Csoport (BEKOMCS) irányításával.

- Belső képzés a kommunikációról. Együttműködő kommunikáció.
- Információs teadélelőttök. Meghatározott időpontban egy-egy részleg játékos formában megismerteti a munkájával, a részlegen előforduló érdekesebb és fontosabb feladatokkal a kollégákat.
- Közösségi alkalmak: Névnepozás, Kerekévfordulós születésnapi mulatságokat.
- Közös ünnepvárás a kollégákkal és családjaikkal
- Városismereti túra a Margita Turisztikai és Sport Egyesület szervezésében kvtári csapat szervezése
- Csapatépítés a jótekonyság jegyében. Jelenlegi ötleteinket szeretnénk még továbbiakkal kiegészíteni, hogy ki tudjuk választani a legideálisabbat. Ha bármelyik jótekonysági csapatépítést választjuk, mindenképpen összekötjük valami könyves üggyel is.
- Közös mozizás. A tervek szerint minden hónapban meghirdetnénk a „szinema szerda” programot, és akinek kedve van, csatlakozhat egy mozizáshoz a kollégákkal.
- Információs platformok. A Fomine, a belső e-mail, a Facebook csoport és a Messenger csoport szerepének pontosítása a kollégák körében. Melyik információs csatorna mire használandó. Rövid előadás ezek használatáról.
- Google naptár.
A közös határidők betartására találtuk ki azt, hogy mindenki számára szinkronizáljuk a Google naptárat, illetve feltelepítjük a telefonjára. A naptárat folyamatosan felügyeljük, és a fontos időpontokat, határidőket beírjuk. Elsődleges feladat, hogy mindenki rendelkezzen, gmail-es címmel, ennek ellenőrzését azonnal megkezdjük.

2.8 ÖNKÉNTESÉG ÉS KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT

A könyvtár közösségi életében fontos szerepet töltenek be az intézményben működő kisközösségek. Ezeket olyan olvasóink, kollégáink vezetik, akik **önkéntes** munkában végzik a klub működtetését.

Ebben az évben is tovább működnek azok a klubok, amelyek az ő segítségükkel végzik munkájukat. (bővebben lsd. Könyvtári kisközösségek). Az év során egy alkalommal teadélutánra hívjuk őket, ahol meghallgatjuk beszámolójukat a klubok, körök működéséről, megköszönjük eddigi munkájukat.

A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011-es törvény előírja a középiskolások számára a kötelező **közösségi szolgálat** teljesítését. Ebben az évben további iskolákkal folytatjuk a közös munkát. A könyvtár oldalán a közösségi szolgálatos fülnél kialakítottunk egy online jelentkezési felületet a diákok számára, ahol közvetlen tudnak a felkínált lehetőségekre jelentkezni. Ugyanitt lehetőségük van a tevékenység végén egy kérdőívet kitölteni a könyvtárban végzett közösségi szolgálatról.

https://www.gvik.hu/kozossegi_szolgalat

A következő tevékenységekbe vonjuk be a diákokat:

- Könyvet házhoz program (idősek, mozgásukban korlátozott olvasóink számára házhoz szállítjuk az olvasni valót a diákok segítségével).
- Mesedél előtt a gyerekkönyvtárban- szombat délelőttönként diákok mesélnek, kézműveskednek, vetítenek diafilmet a gyerekeknek
- War game- háborús játék havi 1 alkalommal
- Készíts Te is könyvajánlót! – bevonjuk a diákokat a könyvtár honlapján készülő könyvajánlók megírásába.
- Könyvsú-go!- az Olvasók Diadala olvasásfejlesztési játék során létrehozott könyvválasztó adatbázis építésében dolgozhatnak a diákok.
- Rendezvények, programok- könyvtáron belül és kívül, a nagyobb programok lebonyolításában vehetnek részt a diákok.
- Digitalizálási feladatok a könyvtár aprónyomtatvány tárában.
- Segítnet tanfolyam- nyugdíjas olvasóinknak megbeszélte időpontokban számítógépes tanfolyamokat tartanak a fiatalok

A könyvtár honlapján a menüsorban külön felületet alakítottunk ki a közösségi szolgálattal kapcsolatos tudnivalók számára, ahol pontos leírást adunk a vállalható tevékenységekről. Bemutatjuk az eddigi munkát.

Könyvet Házhoz program

Könyvet házhoz programunk (idősek, mozgásukban korlátozott olvasóink számára házhoz szállítjuk az olvasnivalót a diákok segítségével) a középiskolások számára kötelező közösségi szolgálat keretében működik. Eddig jellemzően a Török Ignác Gimnázium, és a Gödöllői Református Líceum Gimnázium diákjai keresték intézményünket ezzel a lehetőséggel kapcsolatban.

Önkéntes, felnőtt olvasóinkat is bevonjuk ebbe a programba.

3. ELÉRENDŐ SZAKMAI CÉLOK

3.1 ÁLLOMÁNYMENEDZSMENT

3.1.1 KIEMELT ÁLLOMÁNYGYARAPÍTÁSI TERÜLET

Az olvasói igények és az állománygyarapítási tervet és szabályzatot figyelembe véve minden évben meghatározzuk azokat a területeket, amelyekre a mindennapi dokumentum beszerzési folyamaton belül még nagyobb hangsúlyt és nagyobb beszerzési keretet fordítunk.

Új kiemelésként indítottuk 2019 végén a **Segítő könyvek polcát**, ahol mind a felnőttek, mind a gyerekek számára különböző lelki problémákon való átsegítésre ajánlunk szépirodalmat. A polcot a felnőtt és a gyerek részleg között helyeztük el, így mindkét oldaláról lehet válogatni a segítő könyvekből. Ennek gyarapítása és lendületben tartása egész évben kiemelt feladat mindkét részleg számára.

Felnőtt részleg:

Nagy klasszikusok - tovább folytatjuk a szabadpolcos állomány, elsősorban a szépirodalom, a nagy klasszikusok frissítését és karbantartását.

Férfi Vonal - Férfiak érdeklődési körének megfelelő irodalom gyűjtése (szép – szak) tovább bővítése. Ezt a válogatást egy mozgó hordozóval erősítjük, mivel a kiemeléseket hatékonyan találjuk.

A **Fiatal felnőttek** érdeklődését is szeretnénk felkelteni egy külön a részükre kialakított válogatással. Párhuzamosan a kölcsönző térbe vonjuk az olvasóterem galériáját, itt helyezzük el a már bevezetett Fantasy – Sci-fi állományt.

Gyermekkönyvtár+ KamaszHíd

Kiemelt állománygyarapítási területeink ebben az évben: japonológia, a japánnal kapcsolatos irodalom gyűjtése, **sportok**, sportolók gyerekek számára íródott életrajzi regényei /Focihősök sorozat/. Tokiói olimpia évében sok könyv fog megjelenni, erre fokozottan figyelünk. **Kortárs** gyermek és ifjúsági irodalom újdonságait beszerezzük.

Nagy figyelmet szentelünk a **Szülők polcának** gyarapítására, amely játszó sarok mellett helyezkedik el. Gyerekeveléssel, módszertannal, gyereklelektannal foglalkozó könyveket szerzünk be, új folyóiratként pedig a Gyermeklélek című újságot kínáljuk majd a szülőknek.

A KamaszHíd **Könyvsúgó** részlegére rövid határidővel szerezzük be a legfrissebb ifjúsági irodalmat. Ebben az évben nagy hangsúlyt fektetünk az **idegen nyelvű**, különösen az angol nyelven megjelent szépirodalom beszerzésére, hiszen a korosztály jellemzője, hogy eredetiben olvassák a regényeket.

MásArc zenei és video részleg:

Természetvédelmi, zöldszemlélet formáló filmek beszerzése.

Meglévő beszerzési forrásaink további bővítése (Despot.hu, Shoptline, Mónos, Magyar Nemzeti Filmalap, Hangvető, CDPince)

Az idei év gyarapítási területe a CD állományunkban a **népzene, világzene**.

A DVD beszerzés során kiemelt figyelmet szentelünk **családi filmek, irodalmi adaptációk** beszerzésére.

Folyóirat olvasó:

Az állomány alakításánál a populárisabb folyóiratok felé mozdulunk el.

A digitális folyóiratok kínálatát bővítjük, különös tekintettel a szakfolyóiratokra. Ezzel párhuzamosan a digitális folyóiratokhoz való hozzáférés készségét fejlesztjük olvasóink körében.

Gödöllő Gyűjtemény:

A Gödöllő Gyűjteményt a Gödöllővel és környékével kapcsolatos anyagokkal bővítjük. A helyi és országos médiából kiválogatott cikkeket a Szikla adatbázisba bevisszük és mellé média állományként csatoljuk a cikket kép vagy szöveg formájában.

Ettől az évtől a **testületi ülések jegyzőkönyveit** elektronikusan tároljuk, tesszük hozzáférhetővé. A honlapon külön fül készül a könnyebb elérhetőség miatt. A Szikla IKR-ben feldolgozásra kerülnek, PDF formátumban kerülnek elektronikus lefűzésre.

A tavalyi évhez hasonlóan kiemelt helyen szerepel a „**Könyv és Kávé**”- Művészetek Házába kihelyezett - állományrészünk gyarapítása, frissítése igényes, könnyen átlapozható felnőtt könyvek és tartós, jó minőségű gyerekkönyvek beszerzése.

Állományépítésünk fontos része az olvasói igényeket tartalmazó **dezideráta** jegyzék, ahol a szóban és elektronikusan beérkezett kéréseket egyaránt összefuttatjuk. A jegyzéken szereplő könyvek beszerzésére havi rendszerességgel különös figyelmet fordítunk. A beszerzésről a dokumentumot kérő olvasót értesítjük.

3.1.2 ÁLLOMÁNYVÉDELEM

A könyvtári dokumentumok leltározásának rendjét, gyakoriságát 3/1975. KM-PM sz. rendelet határozza meg. Ennek alapján könyvtár *teljes állományellenőrzését* 2018-ban lefolytattuk. A zárása 2019. január hónapban került sor. A hiányjegyzékek alapján gyarapítási jegyzékek készültek, a törölt, fontos dokumentumok beszerzése folyamatban van.

Az elmúlt évben megkezdett állagmegóvási munkát folytatjuk: az értékes, hosszú távú kölcsönzésre számítható **könyveket műanyag borítással** vonjuk be, amely megóvjaa a könyvek épségét, így tovább marad kölcsönözhető.2020-ban kb.400-450 könyv borítását tervezzük, különös tekintettel a népszerű és a klasszikus szépirodalomra.

A könyvtár tartalmilag elavult vagy elrongyolódott, elveszett dokumentumait előre meghatározott **selejtezési ütemterv** alapján vonjuk ki az állományból. Ehhez időpontokkal és selejtezési területekkel meghatározott terv készül, ahol feltüntetjük a részlegenkénti darabszámot is.

Teljes állományra vonatkozó selejtezési üzemterv készítése.

Tartalma:

- az olvasóknál kölcsönzésben lévő, behajthatatlan dokumentumok törlési üteme
- a különböző területekről maximálisan törölhető darabszámok
- leválogatási, törlési és MÉH-be szállítási határidők
- rongyos könyvvásárok időpontjai

Üzemterv alapján folyamatosan vonjuk ki az állományból tartalmilag elavult vagy elrongyolódott, elveszett dokumentumainkat.

Az elmúlt évben bevezetett állandó selejtezési jegyzékszámokat használjuk továbbra is.

Határidő:	Dokumentum típus:	Selejtezési jegyzékszám:
selejtezési ütemterv szerint	Könyv	2020/K/1
		2020//K/2
		2020/K/3
		2020/K/4
Évente (dec. 30.)	CD	2020/CD
	CD-ROM	2020/CDR
	DVD	2020/DVD
	DVD-ROM	2020/DVR
	Hangoskönyv	2020/HCD
	Videokazetta	2020/V

3.1.3 ÁLLOMÁNYRENDEZÉS

Ebben az évben folytatódik a kölcsönző terekben az *örjegyek cseréje*. Új képi és formai megjelenéssel, részlegenkénti színekkel jelöléssel kerülnek a kölcsönző terek polcaira a műanyag osztófülek.

Felnőtt részleg:

- Történelmi regényeket kibővítjük egy a folyóirat olvasóból felszabadult mobilpolccal. Itt helyezünk el különböző időszakú válogatást – ebben az évben a Trianonnal kapcsolatos könyveket, témába vágó szakfolyóiratokat és szakkönyveket, esetleg DVD-eket is.
- Fantasy irodalom áthelyezése az Olvasóterem Galériájára.
- Fiatal Felnőttek állomány kialakítása és elhelyezése az első emeleti kölcsönzőtérben.
-

MásArc Zenei és video részleg

- CD és DVD belső tokok vonalkódos leltári számmal ellátása
- CD-k + könyvmelléletek leltári számának egységesítése a feldolgozóval együttműködve.
- VHS kazetták DVD átfedések állományból kivonása.
- CD-k, DVD-k „elrejtése” a felnőtt részleg egy-egy tematikus válogatásánál, pl. szakácskönyvek, útikönyvek, életrajzi és történelmi regények, kötelező olvasmányok.

InfoTér

- Hónap folyóirata ajánló készítése jeles napok, évfordulók kapcsán.
- A Hónap Folyóiratának kivitele az olvasói térbe (felnőtt kölcsönző, regisztráció)
- Az aktuális folyóirathoz kapcsolódó tematikus könyvek, CD-k, DVD-k, hangoskönyvek a folyóiratok mellé.

3.2 KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE

3.2.1 OLVASÁSFEJLESZTÉS

A gödöllői könyvtár kiemelt szakmai feladatai közé sorolja az olvasásfejlesztést. Célunk az, hogy az olvasást, a könyvtárat minél közelebb hozzuk az adott célcsoporthoz, nem hagyományos eszközökkel.

A gödöllői városi könyvtárban **2020** a húszas szám köré épül. Évi **20** jótékonysági akció, **20** éves könyvek, **20** akció, **20** kiállítás, minden hónap **20.** napján meglepetések várjuk az olvasókat, és a legfontosabb szlogen, mely meghatározza az egész éves programunkat: **a napi 20 perc olvasás.**

Az elmúlt években hagyományt teremtettünk abból, hogy az olvasóinkat egy nagyobb olvasási játékkal örvendeztetjük meg, az eddigi tapasztalatokból elmondhatóan, nagy sikerrel. (Isd. 2019-ben Olvasók Diadala_Generációk csatája). Az olvasás szerelmesei ebben az évben sem maradnak olvasási kihívás nélkül. Az egész éven át tartó játék során együtt olvas könyvtáros és olvasó. Minden hónapban közösen döntjük el, mi lesz a VÁROS KÖNYVE, amit az elolvasása után egy könyvmolyos este meg is beszélünk. A játék a 2020 év játékos projektjei közé tartozik, a 20-as szám bővületében:



#napi20percolvasas_kiemelt projekt

A gödöllői könyvtárosok mindig is sokat tettek azért, hogy népszerűsítsék az olvasást a fiatalok és felnőttek körében, idei ötletünk pedig az volt, hogy olyan egész éven át tartó olvasási kihívást hirdetünk, mely bárki számára könnyen teljesíthető, hiszen csak napi **20** percet kell hozzá olvasni.

A kihívás a **20**-as szám mellett két fontos ötletre épül: az egyik, hogy az egész város ugyanazokat a könyveket fogja olvasni, így az olvasási élményeket meg lehet majd osztani sok ismerős emberrel. A másik fontos jellemzője az olvasási kihívásnak, hogy megmutatkoznak a könyvtárosok, és elárulják, nekik melyek a kedvenc könyveik, melyeket ajánlják olvasásra. A **#napi20percolvasas kihívásban összesen 2x10, azaz 20 könyvet olvashatnak majd el a játékosok. (10 ifjúsági és 10 felnőttnek szólót.)**

Aki szeretne csatlakozni a játékhoz, annak nem kell mást tennie, mint csatlakozni a **#napi20percolvasas Facebook csoporthoz**. Itt minden hónap **20-án** könyvtárosaink ajánlanak 3-3 kedvenc könyvet ifjúsági és felnőtt kategóriában.

A csoport tagjai két napon keresztül szavazhatnak a Facebookon, melyik legyen a **hónap könyve Gödöllőn**, és indul az OLVASÁS. Az olvasásához a könyvtár biztosítja a könyveket minden hónap elsejétől. A játékosok tehát szavazással választják ki a könyvtárosok ajánlásaiból minden hónapban azt az egy könyvet, amit az egész város olvas.

Aki elolvasta a könyvet, az küldhet róla kritikát, könyvajánlót, videótrailert, fotómontázst, borítóttervet a napi20percolvasas@gvik.hu emailcímrre. A beküldött anyagokat szerkesztés után a könyvtár epadlás blogján teszik közzé. <https://www.gvik.hu/blog/>

Minden hónap utolsó péntek délutánján egy közös könyvmolyos találkozóra hívjuk a játékosokat, ahol meg lehet ismerkedni egymással, lehet beszélgetni a könyvről, lesznek játékok és meglepetések is.

A könyvtár szeretné, ha minél többen részt vennének a kihívásban, ha létrejönnének könyves csoportok, barátságok, beszélgetések, akár online, akár offline környezetben.

A kihíváshoz az év folyamán bármikor lehet csatlakozni, a részletes leírást a könyvtár honlapján és a **#napi20percolvasás Facebook csoportban lehet elolvasni.**

A játék február 20-án indul és egészen év végéig mozgatója meg az olvasni szeretőket.

Napi 20 perc olvasás_Olvass a kutyának!

Napi húsz perc meseolvasás, és könnyebben megy majd az iskola. Mátrai Flóra **kutyatréner kutyájával** látogat el a könyvtárba. A gyerekek mesét olvasnak fel a kutyusnak. Az első alkalom február 13. csütörtök. Az Erkel Ferenc Általános Iskola Logopédiai Tagozatának 15 kisdíákja vesz részt a bemutató foglalkozáson. Terveik szerint havonta egyszer 2 órán át találkozik Flóra és terápiás kutyája az olvasókkal. Ha az eb és gazdája pihen könyvtárunk robotja, Gyula helyettesíti és várja a ki olvasókat.

Kamaszokra hangolva

Ebben az évben – folytatva az előző évben megkezdett munkát- a *kamasz korosztálynak* kiemelt figyelmet szentelünk. Az állománygyarapítás, az állomány elrendezése, a zenei és video részlegben való új beszerzések, az Infóhíd helyén kialakításra került Kamasz Híd, a gyerekkönyvtárban lévő tini polc bővítése mind ennek a korosztálynak az igényeit elégíti ki.

Programok:

2020. január 31.	karkötőkészítés: Pintér Petrával
2020. február 29.	PeliCon: animés vetélkedő
2020. február 29.	Japán Kulturális Családi Délután
2020. február 29.	Vörös Pöttyös kamasz író- olvasó találkozó: Eszes Rita
2020. március	Internet Fiesta=xbox: FIFA bajnokság
2020. április	Harry Potter varázslatos DIY délután
2020. április	Fenntarthatósági Témahét Youtuber est: öko-youtuber
2020. május	Bennalvós klubest=Éjszaka a könyvtárban
2020. május	Nyírd ki ezt a naplót – kreatív délután
2020. június	Ünnepi Könyvhét Nagy Boglárka vagyis Könyves Karolina
2020. június	Ünnepi Könyvhét ifjúsági író (Szurovecz Kitti / Spirit Bliss)
2020. június	KamaszTábor az ifjúsági klubok részvételével
	KamaszHíd 2.0 közösségi alkalom
2020. július	Ponthatáros buli az udvaron + karaoke
2020. szeptember	Harry Potter varázslatos este
2020. október	Gyilkosság a könyvtárban – krimi szabadulószoza
2020. október	Országos Könyvtári Napok ifjúsági író (Szurovecz Kitti)
2020. október	Halloween Party
2020. november	PamKutya / Végh Dóri / Szalay Isti
2020. december	Harry Potter varázslatos este

Kiállítások a KamaszHídon:

2020. január	Ex libris pályázat alkotásaiból
2020. február	Szögi András: origami kiállítás
2020. március	Dzsenifer: Horror rajzok (Deutsch Vanda pedagógus – Madách Imre Szakközépiskola)

2020. április	Páncél Petra: zenekaros rajzok, portrék
2020. május	Szabadi Sára: fotók
2020. június	Waldorf iskola alkotásai
2020. szeptember	Fantasy rajzkiállítás
2020. október	animés közös rajzkiállítás
2020. november	Dzsenifer: tudós portrék (Deutsch Vanda pedagógus – Madách Imre Szakközépiskola)
2020. december	Gőgös Adrienn: népi - mitológiai lények (festmények)

Pályázatok:

Fantasy novella-, és rajzpályázat (május)

KamaszHíd logótervező pályázat (szeptember)

Könyvsú- go!_ Válassz könyvet könnyen!

Saját fejlesztésű könyvválasztó oldal

<https://konyvsu-go.gvik.hu/>

A 2015-ös tematikus év keretében folyó Olvasók Diadala olvasásfejlesztési játék nagy sikerrel zárult. A gyerekek közel 300 könyvet olvastak el és dolgoztak fel a játék során. Ennek az anyagnak és felületnek a felhasználásával készült el az 1. negyedévben a *Könyvsú-go* elnevezésű, fiataloknak szóló könyvválasztó oldal, amely a könyvtár honlapjáról érhető el.

Az oldalra látogatók különböző szempontok kiválasztásával megadhatják, hogy milyen könyvet olvasnának szívesen. Így olyan olvasmányok közül választhatnak, amelyet a saját korosztályuk több szempontból véleményezett. Ezeket a választáskor elolvashatják, majd a könyv elolvasása után ők is véleményezhetik a választott könyvet.

2017-ben a az előző évben indított országos olvasási játék eredményeként – amelyben a gödöllői könyvtár szervezőként és játékosként is részt vett- közel száz könyv került be az adatbázisba, amelyeket a gyerekek a játék során dolgoztak fel.

2019-ben az Olvasók Diadala_Generációk csatája játék folyamán elolvasott könyvek bekerülnek az adatbázisba, így 2020-ban folyamatosan bővül az elérhető tartalmak mennyisége.

Az adatbázis bővítésével párhuzamosan nagyobb figyelmet fordítunk a könyvválasztó oldal reklámozására: több foglalkozásban során megmutatjuk a diákoknak a lehetőséget, az EFOP program keretében mintaprogramot fejlesztettünk a könyvválasztó oldalhoz), szakmai lapokban cikket publikálunk a kibővült adatbázisról.

Könyvtár Kommandó

A könyvtár alkalmi alakulata minden évben több alkalommal jelenik meg a város nagyrendezvényein. A cél az olvasás, a könyvtár népszerűsítése, nem hagyományos módon. Ebben az évben a kitelepült”könyvtárban” is lehetőséget biztosítunk a rögtön beiratkozásra és kölcsönzésre. A témában több könyvet és más dokumentumot is elhelyezünk a kültéri könyvtár polcain, amelyek rögtön hazavihetők lesznek.

Ebben az évben a következőt tervezzük:

- **Főtér könyvtár** szeptemberben

Olvasás Éjszakája programhoz csatlakozunk. Szeptember végén néhány napot töltenénk a Főtéren a szokásos faházunkban, aminek a záró eseménye lenne az országos programhoz való kapcsolódás.

A fesztivál koncepciója, célja olvasásnépszerűsítő, a nemzeti – írott kultúra értékeit felmutató irodalmi és könyves fesztivál. Elsődleges célja, hogy a könyves kultúrát, olvasást, mint örömforrást mutassa be. A könyv, e-könyv és folyóirat kultúrához kapcsolódó látványos zenés programok, produkciók szórakoztatják és művelik a közönséget.

Olvasósarok a galérián

Szeretnénk egy olvasó sarkot kialakítani az olvasóteremben, ehhez felhasználjuk a foteleket, amik a felnőtt részlegről kerültek fel. A cél egy olyan kényelmes, nyugodt hely lenne, ahol magazinokat lehetne olvasgatni, az olvasótermi képes könyveket kényelmes körülmények között lapozgatni.

Könyv és kávé

Az elmúlt négy évben egyre nagyobb népszerűségnek örvend a Novo Caféban kialakított mini könyvtárunk, amelyet a következő évben is folyamatosan gyarapítunk és gondozunk, új kiadványokkal látjuk el.

E-patlás

A könyvtár honlapjáról elérhető e-blogba folyamatosan kerülnek fel a könyvajánlók, az élményszerű olvasmány beszámolók, amelyek rendhagyó módon, személyes megközelítésekkel népszerűsítik az olvasást, a jó könyvet.

E-p@dlás blogon 2020-ban is folytatódik a megkezdett munka. A különböző témákat (Kabátos kölcsönző, Másarc, e-világ, könyvtári újdonságok) folyamatosan bővítjük, ajánlásokat írunk. Gasztro- Hetek sorozatot ebben az évben is folytatjuk.

A blogon fognak megjelenni azok a könyvajánlók, vélemények, kisfilmek stb., amik a napi20percolvasás játékunkban az olvasók készítene.

Olvasókör

A könyvtár olvasóiból alakult kiscsoport havi rendszerességgel találkozik, ahol a közösen kiválasztott olvasmányokról beszélgetnek a kör tagjai. Ebben az évben a tagok egyre növekvő számát figyelembe véve a csoportból két csoport alakul, így az új tagokat is fogadni tudják.

3.2.2 INFORMATIKAI FEJLESZTÉS, TÁVSZOLGÁLTATÁSOK

Elérendő szakmai cél

Reszponzív (minden eszközön megfelelő méretezés) megjelenésű új honlap kialakítása a saját fejlesztésű alapokra, új struktúrával, dizájnnal.

Digitalizálás

A kulturális tartalmak digitalizálása és online hozzáférhetősége, valamint a digitális megőrzésük az Európai Bizottság ajánlása között szerepel.

A könyvtárak egyre nagyobb mértékben válnak digitális tartalomszolgáltatóvá, digitális archívummá.

Célunk a digitalizált adataink (fotók, aprónyomtatványok, filmek) feldolgozása a Szikla integrált rendszerünkben, a honlapunk katalógusában való megjelenítés, az aprónyomtatványok további digitalizálása a közösségi szolgálatot végző diákokkal.

Fotó és aprónyomtatvány modul a Szikla IKR-ben:

- 50 db fotó és 50 db aprónyomtatvány feldolgozása a modulban

Videó Archiváló Modul a Szikla IKR-ben:

Digitalizált fotógyűjtemény (common):

- A belső hálózatunkon elérhető programjainkról készült fotógyűjteményünket tovább gondozzuk, honlapunkon válogatást jelentetünk meg.

- Programok digitális plakátjai (common)
- A belső hálózatunkon tovább gyűjtjük a digitálisan készült plakátjainkat évek

Könyvtári programok videói (common)

- A belső hálózatunkon gyűjtjük a könyvtárunk által felvett programjainkat. (Értelmiségi előadások, könyvbemutatók, stb.)

Honlap

A távhasználatok folyamatos erősödése miatt szükség van honlapunk megújítására. Reszponzív, minden eszközön optimális megjelenést biztosító, jól áttekinthető, letisztult felületű oldalra van szükség.

Munkatársak bevonásával: Gergely Ildikó, Vértes Balázs

Jelenlegi honlapunkat folyamatosan frissítjük, aktualizáljuk.

- Kamasz oldal_Ebben az évben a könyvtár honlapjának gyerek oldalán egy külön füllet kialakításra kerül a kamaszoknak is egy felület, ahová tartalmakat töltünk fel, kéthetente frissítve, bővítve azokat.
- Klubjaink felületét, InfoTér, részlegek, szolgáltatásaink oldalunkat, frissítjük.
- Könyvsú-go adatbázisunkat népszerűsítjük a gödöllői iskolák könyvtárosai és tanulói felé, kamaszcsoportjaink körében.
- Szakmai tevékenységek oldalunkon előadásainkat, megjelenéseinket napra készen tartjuk.
- Hírek, programok, eseménynaptár naprakész felügyelete, ondozása

E-padlás

Minden részleg havonta küld cikket vagy szubjektív könyvajánlót blogunkra. Ezt megosztjuk honlapunkon.

Munkatárs bevonása: Kajári Katalin. Minden hónap 20-án jelez a soron következő részlegnek a cikk leadásának határidejéről.

Ide kerülnek a napi20percolvasás könyvajánlói, válnak publikussá a játékosok könyvajánlói.

Gödöllő Wiki

Az adatbázisunk cikkeiből havonta kiemeléseket teszünk közre főoldalunkon a hónap szülötteiről, halottairól vagy főbb eseményekről.

Közösségi szolgálatos gyerekeknek lehetőséget adunk cikkek írásához.

pl. Emlékművek

pl. Üzemek története

Helyi helytörténészeket keresünk meg és próbáljuk megnyerni a szócikkek írásához. Pl. Szlávik Zsóka, Szabó Margit, Kaján Marianna.

Szolgáltatások fejlesztése, változtatás

Érintőképes monitorunkra elkészítjük könyvtárunk térképét, ahol megtekinthetik részlegeink szolgáltatásait, és katalógusunkat is eléri látogatóink. Földszinten, a regisztrációnk mellett tervezzük elhelyezni.

Online kommunikáció, közösségi oldalak

Facebook oldalunkon havi rendszerességgel közzétesszük új beszerzéseinket, egy-egy részlegünk akcióját, wiki oldalunk havi frissítéseit. Programjainkat, blogunkat, könyves

eseményeket, érdekességeket osztunk meg. Twitter oldalunkra automatikusan kikerülnek a facebook tevékenységeink. Marketing csoportunk ötleteinek kivitelezésében segítünk.

Kamasz oldalunkat frissen tartjuk. Programjainkat, érdekes híreket, kamaszokat érintő témákat posztolunk legalább hetente háromszor.

<https://www.facebook.com/kamaszhidgodollo/>

Könyvtárunk facebook oldala: <http://www.facebook.com/godolloi.konyvtar>

Kisközösségeink külön facebook csoportban, illetve messenger alkalmazásban tartják a tagokkal a kapcsolatot:

- MásArc zenei és video részleg
- Baba mama kuckó csoport
- Papírolvasók
- Irodalmi Kerekasztal
- Angol társalgási klub
- Anime klub
- Íróka
- Média klub

Levelező listán kapják az információt a következő klubok tagjai:

- Olvasókör
- Írókör
- Értelmiségi találkozó
- Őszikék Nyugdíjas Klub

Twitter oldal:	https://twitter.com/gvkik
Könyvtárunk az instagrammon:	https://www.instagram.com/godolloikonyvtar/
E-padlás blog:	http://blog.gvkik.hu/
Gödöllő wiki oldal:	http://www.gvkik.hu/wiki/
IRKA oldal:	http://www.gvkik.hu/irka
Könyvsú-go oldal:	http://konyvsu-go.gvkik.hu/

Következő online oldalakon tesszük közzé híreinket:

Facebook oldalak: Gödöllő, Gödöllői programok, események, Gödöllői Hírek

Gödöllő város honlapján, Gödöllői Szolgálat újságban, Gödöllői Hírek újságban, Turisztikai Egyesület Gödöllő oldalán, Gödöllő Környéki Regionális Turisztikai Egyesület oldalán, Cylex.hu tudakozó oldalán

Hírlevél

Feliratkozott olvasóink számára rendszeresen küldjük a Könyvtári Hírlevelek programjainkról, szolgáltatásainkról.

3.2.3 INFOTÉR_kiemelt projekt 2020

Új típusú szolgáltatási tér kerül kialakításra az év első felében. A földszinti közösségi térben **Infotér** néven új szolgáltatási csoporttal egészítjük ki az eddigieket. A folyóirat olvasó és kávézó terében **közösségi irodát** alakítunk ki.

Új lehetőségként indítjuk el el a **Home office – Jobb mint otthon!**szolgáltatást. Ha valakinek nem kell bemennie a munkahelyére, de nem szeret otthon dolgozni, itt mindent megtalál, ami egy jól felszerelt irodából nem hiányozhat, és még kölcsönzőjegyet sem kell váltania

hozzá. Használhat itt a számítógépeken, laptopokon kívül irodai eszközöket, nyomtathat, laminálhat, szakdolgozatot fűzhet össze, és nem hiányoznak a kínálatból az adatbázisok sem, melyek használatához segítséget nyújtanak a könyvtárosok. Legújabb adatbázisokban például egyedi „Születésnapot” állíthatnak össze az érdeklődők a születésnapjukon megjelent sajtótermékek válogatásából. Az egyedi munkaasztalok mellett szép időben a teraszra is ki lehet ülni, a kellemes kávézó körülmények pedig biztosítja a legfontosabb kelléket a munkához: egy jó kávé.

Természetesen továbbra is lehet **folyóiratokat**, napilapokat böngészni, kellemes új fotelek, zenehallgatási lehetőség, százféle újság várja a látogatókat, de aki szeretne, az már a **digitális folyóiratokat** is olvasgathatja.

A megújult Információs pultnál segítséget nyújtanak a könyvtárosok az iroda szolgáltatásainak használatához, valamint **közhasznú információt** nyújtanak. A könyvtár, mint a demokrácia egyik alapintézménye segítséget nyújt abban, hogy minden ember számára biztosítsa az információt. Így például a **Digitális Jólét Program** keretében kiscsoportos, vagy egyénre szabott, személyes számítógépes tanfolyamot is tartanak, de lehetőség van igénybe venni a segítséget az Erzsébet programra való jelentkezés során.

3.3 RENDEZVÉNYEK

3.3.1 KIEMELT RENDEZVÉNYEK

ArtJáró- Irodalmi beszélgetések, könyvbemutatók
Kamasz és gyerekek író - olvasó találkozók

eseménykör	időpont	program neve	meghívott előadó
	február	Tavasza hangolva	Fodor László
	február	Széppróza napja	Kiss Noémi
	február 29.	Japán nap	Eszes Rita
Zöld Könyvtár	március	Zöld workshop	Tóth Andi
BEKOMCS	március	Belső kommunikációs tréning	Rambala Éva
Költészet Napja	április 9.	Költészet napja	Greccsó Krisztián Szabó Balázs
Fenntarthatóság Hete	április	Előadás	Mengyán Eszter
	április	Szütyővarrás	Herédi Erika
	április	Merende játszóház	Egervári
	április	Terasznyitó koncert	Cimbaliband
Könyvtár Akadémia	május	Carawonga	Gál Katalin
InfoTér	május	Vidék Íze közönségtalálkozó	

Ünnepi Könyvhét	június	író- olvasó találkozó	Péterfy Novák Éva- Szentesi Éva
	június	író- olvasó találkozó	Karafiáth Orsolya
	június	író- olvasó találkozó	Dániel András
	június	zenés est az udvar	
Múzeumok Éjszakája	június	Ökojátsház	
Nyári tábor	július	kamasz nyári tábor	kamaszíró
Ponthatár rendezvény	július	udvari zsongás	zenekar
Főtér Könyvtár	szeptember		
		író- olvasó találkozó	Háy János
		youtuber	Vígh Dóra
		gyerekíró	Vígh Balázs
	szeptember	Burda közönségtalálkozó	
Könyvtár Akadémia	október	előadás	Gombos Péter
Országos Könyvtári Napok	október	író- olvasó találkozó	Krusovszky/ Péterfi
		író- olvasó találkozó	Szurovecz Kitti
Könyvtár Akadémia	november	előadás	Boldizsár Ildikó
Advent		irodalmi műsor	Lackfi+Lackfi Sina Róbert
	december	író- olvasó találkozó	Berg Judit

Szülők iskolája

2019 októberében indítottuk előadás és beszélgetős sorozatunkat elsősorban kamaszok szüleinek és pedagógusoknak.

Kiváló előadókat sikerült megnyerni a sorozat indításakor, a közönségnél pedig pozitív fogadtatásra talált.

Ebben az évben újabb előadókkal és kiváló szakértőkkel folytatjuk a beszélgetések sorát.

Tervezett időpontok, előadók:

- február 20. **Hogyan építsünk osztályközösséget?**

Vendégünk Roma Ádám Pedagógus Oscar díjas fizika-informatika tanár. Interaktív, beszélgetős előadás: Miért szeretek pedagógusként élni? Jövőkép példaképekkel, Mitől leszel sikeres? Milyen lehetőségeink vannak az online-térben és online téren kívüli közösségi

találkozásra. Hogy lehet mozgósítani gyerekeket és a szülőket az iskolában és iskolán kívül? Innovatív, megvalósított ötletek, programok, tapasztalatcsere.

- **március 19. Szólj be a Faternak! Generációs beszélgetés.**

Az X, Y és Z generáció közötti kommunikációs problémák feltárása interaktív beszélgetésen keresztül. Meghívott vendégeink közé olyan fiatalokat is várunk, akik interaktív beszélgetést kezdenek jelenlévő előadó „faterokkal” Közös tapasztalatcsere keretében: milyen generációs nehézségekbe ütköznek kommunikációjuk során, milyen megoldási lehetőségeket látnak ők, milyen módszereket alkalmaznak a generációs félreértések, konfliktusok esetén.

A résztvevők provokatív, vitaindító kérdéseikkel teszik interaktívvá a programot.

- **április 16. Robotok és óvodások?**

Igen, már ebben a korban is lehetséges! Korszerű játékok, taneszközök óvodákban, iskolákban. Pedagógusoknak, szülőknek szóló előadás. Majd feladatok, közös játék, eszközök, játékok kipróbálása. Bemutatkozik a Stiefel Ovíbólt. Előadó Fózér Dóra

- **május 14. caraWonga GÁL Katalinnal. Alkotói élmény kezűgyesség nélkül is – minden korosztály számára!**

Egy környezettudatos, kreatív alkotói élményt nyújtó játék, módszer kicsiknek és nagyoknak. Óvodák, iskolák, felnőtt intézmények számára is ajánljuk! A kicsik térlátását, finom motorikus képességeit is nagymértékben fejlesztő módszer. A találkozón a játék kipróbálására is sor kerül

- október 8. Dr. Gombos Péter phd. olvasáskutató
- november 12. Dr. Boldizsár Ildikó mesekutató, meseterapeuta

Nemzetközi Könyvajándékozó Nap - február 14.

Könyvtárunk ötödik alkalommal csatlakozik a Magyar Gyermekirodalmi Intézet felhívásához. Ezen a napon a megkeresett könyvkiadók segítségével minden könyvtárba látogató gyerekolvasónk a kikölcsönzött könyvei mellé egy ajándékkönyvet is kap.

A programhoz való csatlakozással a célunk, hogy bekapcsolódjunk az országos szintű olvasásnépszerűsítésbe.

A könyvajándékozás mellett folyik Bálint napi beiratkozási akciónk.

Internet Fiesta-március 16-24.

Az előző évekhez hasonlóan az idei évben is kapcsolódik a gödöllői könyvtár az országosan meghirdetett programsorozathoz. Számítógépes képzéseket, informatikai előadásokat, interaktív játékokat kínálunk látogatóink számára. A Fiesta célja az internet hétköznapi használatának népszerűsítése, ezzel összefüggésben a veszélyekre való figyelmeztetés.

Az idei téma: Okos város, okos könyvtár

Költészet Napja- április 9.

Greccsó Krisztián és Szabó Balázs (Szabó Balázs és bandája zenekarból) műsora

Fenntarthatóság Hete- április 20-24.

Idén első alkalommal kapcsolódunk a programsorozathoz.

Ezt a hetet csupa olyan programokkal töltjük fel, ami minden korosztály számára kínál majd érdekességet.

- beiratkozási akció, ahol az olvasók PET palackkal fizethetnének-
- több alkalmas varrótanfolyam, ahol hálós szütyőket varrnának a résztvevők.
- kinyitjuk a Könyvtár Teraszt_ közös virágültetés
- egész héten előadások, beszélgetések a témában (Mengyán Eszter)
- Öko klub játékok a gyerekeknek
- Lefler Kinga Katalin: Halkalandok c. könyv bemutatója
- Záró program: Népviselet Napja

Ünnepi Könyvhét – június 7-11.

Egész héten **író –olvasó találkozók**, gödöllői írók bemutatkozási lehetősége

- Dániel András: Nagy pofavágó verseny. A 20 legjobb pofát díjazzuk.
- Június 6. Gödöllő Irodalmi díj átadása

Gödöllői Irodalmi Díj

2020-ban #napi20percolvasás lesz a tematika.

Az olvasás a csodák birodalma, elvarázsol, elrepít messzi tájakra, különleges álmvilágokba. Idén olyan írásokat, novellákat, meséket, verseket várunk, melyek a valóság és álom kapcsolatáról, keveredéséről, a képzelet világáról, a belső utazásról szólnak.

*"Akarsz repülni? hát csak rajta! höss
Hanem szárnyadra ólomsúlyt ne köss."*

Arany János: VOJTINA ARS POÉTIKÁJA

A zsűri tagjai: Kiss Judit Ágnes, Borda Réka, **Karafiáth Orsolya**

Múzeumok Éjszakája- június

A könyvtár immár nyolcadik éve csatlakozik a városi programhoz. Késő délutántól éjfélig várjuk a látogatókat programokkal és rendhagyó könyvtári túrával.

Tokió2020

Nyári Olimpiai Játékok, 2020. július 22-augusztus 9.

Olimpiára fel! Sportoló fotó és sportág párosító, Olimpiai kvíz. Szavazás! Válasszuk meg a könyvtárba látogató gyerekek vagy olvasók kedvenc olimpiai sportágát. **Top20!**

Összefogás a könyvtárakért- október 5-11.

Az országos könyvtári napok tematikáját központilag határozzák meg, a programokat ezután szervezzük meg. A program záró eseménye a Könyves Vasárnap, amikor rendkívüli nyitva tartással, beiratkozási akciókkal, családi programokkal várjuk látogatóinkat.

Ekkor kerül sor az Év olvasója díj átadására.

Nagy Dianap- november

2014-ben első ízben csatlakoztunk a Magyar Diafilmgyártó Vállalat felhívásához. a Nagy Dia napon Gödöllőn közismert embereket hívtunk, hogy vetítsenek és meséljenek diafilmeket a gyerekeknek. A program a 2020-ban is folytatódik az olimpia, a sportok jegyében.

Mesélőink: Schlemmer Balázs, labdarúgóedző, Ravasz Máté karatemester, Palásty György salsa oktató.

Még több mesélőt és még több csoportot hívunk meg a dianapra, ezzel népszerűsítve a klasszikus mesélés ezen formáját.

Erzsébet királyné emlékére rendezett vers- és prózamondó verseny- november

Ebben az évben 26. alkalommal kerül megrendezésre a szavalóverseny közös szervezésben a Gödöllői Királyi Kastéllyal és a Gödöllői Királyi kastély Barátainak Egyesületével.

Az előző évek tapasztalatai alapján a verseny struktúráját átszerveztük. Az elődöntőkből a 30 legjobb produkció kerülhet a Királyi Kastély Lovardájában november 21-én megrendezésre kerülő döntőbe.

Opera Nagykövet Program

Egy komplex művészeti program keretén belül ismerkedhetnek a gyerekek az Operaház tevékenységével, a zenei műfajokkal előadásokkal, híres művekkel. A belépés ingyenes, előzetes regisztrációhoz kötött. A Gödöllői Szolgálatban hirdetjük. Gödöllői iskolákból osztályokat szervezünk.

Tervezett időpontok, előadások:

A Magyar Állami Operaház 2013 őszén indította útjára az "Operaház Nagykövetei" programot, melynek keretében hivatásukat, a műfajt és az Operaházat megszállottan szerető művészeket szeretne – iskolákkal, gyerekekkel, pedagógusokkal összehozni.

A program célja, hogy egy új, kulturális értelemben tágabb látókörű, operába járó fiatal nemzedéket neveljen, a gyermekeket, fiatalokat saját közegükben megszólítva. A Nagykövetek látogatásai során az ifjúság az operához/baletthez kötődő szakmai ismereteken kívül a Művészember személyes varázsával fog találkozni, ami egyedi és eddig példa nélküli ilyen szervezett program formájában. A Magyar Állami Operaház 14 művésze vállalta, hogy intézményekben tart személyes élményekkel átszótt, szakmailag magas színvonalú órákat, kurzusokat. 2020 év folyamán könyvtárunkban 2-3 előadást szeretnénk megvalósítani.

Tervezett időpontok:

- május 8. péntek 10 óra. Prokofjev: Péter és a farkas szimfonikus mesekölteménye Szebenyi Etelka előadása.
- október 2. péntek 10 óra. Találkozás az Operával, az opera műfajával. Ambrus Ákos zeneszerző előadása
- október 30. 10 óra. Giacomo Puccini: Turandot. Dr. Temesi Mária operaénekesnő, énekmester előadása

Ünnepvárás

Tavaszköszöntés

Kézműves foglalkozás Húsvét előtt: Gyöngyfűzés, tavaszi kosárka készítése, virág dekoráció.

Télvárás

Kézműves foglalkozás a tél jegyében. Kreatív madáretetők készítése, karácsonyi lámpás, képeslapkészítés.

3.3.2 KIÁLLÍTÁSOK

Kiállításainkat a földszinti közösségi térben rendezzük be. A cél, hogy Gödöllőhöz, illetve a város közösségi életéhez kapcsolódó témákat mutassunk be. Helyet adunk helyi művészeknek, csoportoknak.

Kiállítás témája, címe	Időpont
Tavasza hangolva Gödöllői Fotókör és az Irodalmi Kerekasztal közös kiállítása	Február- Március
S. Fehér Anna és Meyer Artur (kerámia és tájkép)	Április- Május
Nemzetközi Természetfilm Fesztivál diák fotópályázat legeredményesebb alkotásainak kiállítása	Május- Június
Dániel András (mesekönyv illusztrátor) Kiállítás az Ünnepi Könyvhét és Gyermekkönyvnapok alkalmából	Június- Július
Magyar Rákellenes Liga Gödöllői szervezetének kiállítása	Szeptember- Október
20 éves művészek kiállítása	Október - November
Posztobányi Péter festőművész kiállítása	December-Január

4. KÖNYVTÁRI KÖZÖSSÉGEK

A gödöllői könyvtár lelkét és mozgató rugóit azok a működő kisközösségek adják, akik jelen vannak a könyvtár mindennapi életében.

2020-ban 18 kiscsoport kezdi meg vagy folytatja a megkezdett munkát. Ezek a közösségek önmagukban is fantasztikusan működnek, de gyakoriak azok az alkalmak, amikor ezen közösségek tagjai közösen hoznak létre valami újat (pl. egy közös kiállítás, felolvasóest vagy egy közös alkotói teadélután). A csoportok különböző korosztályú látogatóinkat szólítanak meg, így a babáktól egészen a nyugdíjas korosztályig van lehetőség részt venni a közösségek életében. A klubok jelentős részét **önkéntesek** vezetik, vagy könyvtárosaink szabadidejükben.

A kamasz kiscsoportjaink kiváló keretet adnak a fiatalokkal végzett munkához. Új klubként jelenik meg számukra a Média klub, amely 2019 őszén indult.

4.1. IRODALMI KERESZTAL

Vezeti: Istók Anna **könyvtáros**

Antológiák, publikációk

2020-ban készülünk következő gasztrókötetünkre, egy édességes könyvnek az összeállítására. A novellák az utazással kapcsolatos, a bennük szereplő vidékekhez keressük meg a receptet. Külsős segítség: Pure cukrászda, vagy a Caravella.

A kötet fotózásához a Gödöllői Fotós Kör szeretnénk megkérni.

A kötet összeállítását év végére tervezzük, de ha nem fér bele, átcsúszunk a jövő évre.

2015 év végén indult az Irka blogja, az *Írkává* a könyvtár szerverén. <https://irkave.gvik.hu/>

Idén folytatjuk a blog működését, hetente két bejegyzést tervezünk továbbra is a tagok írásaiból: versek, novellák, tárcák, mesék, valamint Gödöllő kulturális életével, olvasással, könyvekkel kapcsolatos kritikák, publicisztikák. A blogot színesítik az Irkához kötődő grafikus, fotós barátaink munkái is.

Kurzusok

- Diák írókör

2020/2021 tanévben szeptemberben újra indul a *Mentsd meg a macskát!* diák írókurzus.

- Prózaíró kurzus nyári tábor diákoknak

egyhetes intenzív kreatív írás tábor, meghívott írókkal, vendégelőadókkal is.

- Prózaíró kurzus felnőtteknek

3 napos, intenzív kreatív prózaíró kurzus március elején péntek- szombat- vasárnap. A kurzus fizetős, vezetője Istók Anna, helyszíne a könyvtár. Péntek délutáni kezdés, ismerkedés, szombaton és vasárnap intenzív munka.

Műhelymunka

Az Irka továbbra is havonta egyszer, péntekenként a könyvtárban tartja műhelytalálkozóit, melyek ingyenesek mindenki számára. Tervezünk idén is nyári tábort augusztus közepén, szakmai vezetéssel és kibővített programmal, meghívott előadókkal

Programok

- Gödöllői Fotós Kör közös kiállítás

Februárban a fotós kör kiállított képeihez rövid versidézetekkel csatlakozunk, valamint a megnyitón felolvasunk.

- Irodalmi borest

Lehetőség szerint együttműködünk a Mi újság Van kávézóval, és az év második felében egy közös irodalmi borestet csinálunk.

- Karácsonyi felolvasóest - decemberben

Gödöllői Irodalmi Díj– 2020 a #napi20percolvasás éve a gödöllői könyvtárban.

Az olvasás a csodák birodalma, elvarázsol, elrepít messzi tájakra, különleges álmvilágokba. Idén olyan írásokat, novellákat, meséket, verseket várunk, melyek a valóság és álom kapcsolatáról, keveredéséről, a képzelet világáról, a belső utazásról szólnak.

*"Akarsz repülni? hát csak rajta! höss
Hanem szárnyadra ólomsúlyt ne köss."*

Arany János: VOJTINA ARS POÉTIKÁJA

Korhatár 14 év.

Felhívás közzététele: február 15.

Pályázat leadása április 15.

Eredményhirdetés és díjátadás: június 6. szombat 16 óra

Költségigény: 600 000,-Ft

Műfaj: vers, novella.

A pályázók köre: környékbeli és helyi diákok alkotásait várjuk.

A zsűri tagjai: **Karafiáth Orsolya**, Kiss Judit Ágnes, Borda Réka

4.2. OLVASÓKÖR

Vezeti: Soldevila Katalin **könyvtáros**

A könyvtár olvasóiból alakult kiscsoport havi rendszerességgel fog találkozni, ahol a közösen kiválasztott olvasmányokról beszélgetünk.

A tagok egyre növekvő számát figyelembe véve tagtoborzást nem végzünk. A 2008 óta működő csoportnak jelenleg 16 tagja van.

Találkozóink előtt a könyvtár honlapján bemutatjuk az éppen olvasott könyvünket, a kapcsolattartást e-mailen keresztül tartjuk.

Közös választás alapján válogatunk a kortárs és klasszikus magyar és külföldi szépirodalomból. A könyvtár könyves programjain részt veszünk.

Tervezett időpontok:

Január 28, Február 25, március 24, április 28, május 26, június 23, szeptember 22, október 20, november 17, december 15.

A meglévő olvasókör mellett havi egy alkalommal a **#napi20percolvasás** projekt keretén belül a kamasz és a felnőtt korosztály által olvasott könyvből könyvmolyos délutánt tartunk, ahol közösen beszéljük meg az olvasmányélményeinket a város könyvéről. Így ebben az évben 20 alkalmi olvasókört is tartunk a kihíváshoz kapcsolódó játékosokkal és a könyveket ajánló könyvtárosokkal.

4.3. BIBLIOTERÁPIÁS CSOPORT

Vezeti: Fülöp Attiláné **önkéntes**

A csoport az idősebb korosztály, az 50-es, 60-as éveikben járók számára szerveződik. Irodalmi művek kapcsán beszélgetünk a korosztályt foglalkoztató problémákról, segítséget nyújtva a problémák megoldásához. A kiscsoportos foglalkozások az önismerethez, a kapcsolatok fejlesztéséhez járulnak hozzá, segítik a résztvevők szellemi, lelki felfrissülését.

4.4. ŐSZIKÉK NYUGDÍJAS KLUB

Vezeti: Lehota Ágnes **könyvtáros**

Havonta, minden hónap harmadik keddjén tartjuk az **Őszikék Nyugdíjas Klub** rendezvényeit. A 2020 év tavaszi programja a következők szerint alakul majd:

Havonta, minden hónap harmadik keddjén tartjuk az **Őszikék Nyugdíjas Klub** rendezvényeit.

2020. január 21. kedd, 14 óra

Kürti Gábor: Egészség abc - könyvbemutató

Előadó: Kürti Gábor, természetgyógyász

2020. február 18. kedd, 14 óra

Írország, a Zöld Sziget

Előadó: Willin Erzsébet

2020. március 17. kedd, 14 óra

A borsó helye a hüvelyesek között

Előadó: Falk László

2020. április 21. kedd, 14 óra

Felhők szárnyán bringával – a Gödöllői Repülőtér színes hétköznapjai

Előadó:

- Both Lajos, a városi sportrepülőklub elnöke, a gödöllői sportrepülőtér vezetője
- Tardy Tamás, Gödöllő város örökös légifotósa, a hazai motoros siklóernyőzés kiválósága

2020. május 19. kedd

SZECESSZIÓS KŐBÁNYA - Lechner templom és újonnan nyílt helytörténeti gyűjtemény, filmvetítéssel

4.5. ÉRTELMISÉGI TALÁLKOZÓ

Vezeti: Dr. Heltai György **önkéntes**, Lakatos Györgyi könyvtáros

A 2002-től működő klub a szeptembertől májusig tartó évadban minden hónap 3. csütörtökén tartja összejöveteleit. A Találkozókról - a meghívott vendégek engedélyével - videofelvétel készül, amit az érdeklődők bármikor megnézhetnek.

A 2019/2020 tanévben Városi Értelmiségi Találkozónk keret-témájának „Az otthon és identitás kérdése a XXI. században” címet választottuk.

4.6. REJTVÉNYFEJTŐ KLUB

Vezeti: Kozics Anikó **önkéntes**, Gönczi Krisztina könyvtáros

A Rejtvényfejtő Klub 2020-ban tovább folytatja megkezdett munkáját. Az összejöveteleket havi rendszerességgel tartjuk meg, a hónap minden első péntek délutánján 16-19 óráig. Klubestek helyszíne a könyvtár Kutatóemelete. Az év végén a karácsonyi klubesten házi versenyen mérkőznek meg egymással a klubtagok.

A foglalkozásokat Kozics Anikó, a Rejtvényfejtők Országos Egyesülete munkatársa vezeti. A Rejtvényfejtők Országos Egyesülete és a Füles szerkesztősége által megrendezett Rejtvényfejtők Napján, ahol 16 kategóriában mérhetik össze tudásukat a résztvevők. A Rejtvényfejtő Klub számos tagja képviseltetni fogja magát. A rendezvényt 2020. február 02-án tartják a Hotel Hungaria City Centerben.

Gyermekkönyvtárban és a KamaszHídon működő klubok

4.7. BABA -MAMA KUCKÓ

Vezeti: Kozári Biczó Andrea **önkéntes**, Maszlag Lénárt Mónika könyvtáros

Havonta egy alkalommal gyűlnek össze a kismamák és babáik a Gyerekkönyvtár olvasótermében, 30-40 fő részvételével. A meghívott vendég előadása, bemutatója után beszélgetés és játék következik. Az ingyenes részvétel feltétele érvényes regisztrációs vagy olvasójegy. Az anyukákat a Könyvtár programjairól, akcióiról, szolgáltatásairól folyamatosan tájékoztatjuk, számukra információs egységcsomagot állítunk össze.

Tervezett előadók és témák:

Január 22. Életkör: a női lét 13 archetípusa Előadó: S. Gergely Annarózsa, kineziológus, női jógaoktató, a Shanti Jógastúdió vezetője

Február 19. Veres Flóra, EC - pelenkatlanodj.com

Március 18. Egrü Veronika, Dévény terapeuta: A kisgyermek mozgásfejlődése

Április 29. Fodor Klári, testsúlykontroll

Május 27. Berecz Ági könyvbemutatója

4.8. ANIME KLUB

Vezeti: Kajári Katalin **könyvtáros**

Találkozók: havonta egy alkalommal, páros héten szombat délelőtt a Kamasz hídon

Kiemelt cél: könyvtári anime klubok országos találkozásának megszervezése Gödöllőn

Célok:

A 2020-as év célja a tagok létszámának növelése úgy, hogy plakátokat küldünk a gödöllői általános- és középiskolákba is.

A találkozók kötetlen beszélgetéssel és társasjátékozással telnek.

Szeretnénk a könyvtári anime klubok országos találkozóin részt venni: Kecskeméten és Cegléden. Az idei év fő célja pedig egy ilyen találkozó megszervezése Gödöllőn = **PeliCon** (2020. február 29. szombat). Délelőtt egy zártkörű versennyel a klubok tagjainak, délután pedig egy nyitott **Japán Kulturális Családi Délután**nal.

Programtervek a családi délutánra: teaszertartás, beszélgetés Eszes Rita íróval, yukata próba és fotózás, harcművészeti bemutató, origami és japán DIY foglalkozás, kalligráfia, papírszínház. japán játékok előadás.

4.9. PAPIROLVASÓK - KAMASZ OLVASÓKÖR

Vezeti: Karácsony Katalin könyvtáros

A találkozók időpontja: minden hónap 3. csütörtöke, 15.30-17.30-ig a Kamasz hídon.

Az összejeveteleket a Kamasz Hídon tartjuk. Jelenlegi létszám 16 fő.

Elsősorban a kamaszok életében megjelenő problémákra keressük a választ kortárs irodalmi művekkel. A tabutémákat segítő könyvekkel igyekszünk megközelíteni. Az általunk ajánlott művekből mindig a csoport választ, hogy melyiket olvassuk el közösen! Ötleteiket, kívánságaikat a kamasz programok szervezésében, megvalósításában igyekszünk megvalósítani. A Kamasz Híd programjaiban részt veszünk.

4.10. ANGOL TÁRSALGÁSI KLUB

Vezeti: Tóth Gabriella könyvtáros

Klubfoglalkozások: hetente, hétfőn 16-17 óra között.

A múlt félév sikeres zárása után a klub folytatja munkát. Mindenképpen továbbra is bevonjuk a nemzetközi cserediákokat az egyetemről, segítve ezzel a diákok szóbeli kommunikációjának bővítését. A Kamasz-híd szűkösnek bizonyult, azonban a Gyerekkönyvtár olvasótermében minden tekintetben jól működik a klub; a frontális – magyarázós tanítás és a csoportmunka is, így ebben az évben is itt szeretnénk maradni.

A múlt félév sikeres zárása után a második félévre összesen 13 alkalmat tervezünk, egészen március végéig tart majd a klub.

Helyszín: A Gyerekkönyvtár olvasótermében minden tekintetben jól működik a klub; a frontális – magyarázós tanítás és a csoportmunka is, így továbbra is itt szeretnénk maradni.

Klub felnőtteknek: Többször felmerült, hogy felnőtteknek hirdessük meg a klubot. Így az év második részében (tehát a 2020/2021-as tanév első félév) már felnőtt korosztály élvezheti a klub atmoszféráját. A nemzetközi diákokat (tekintve, hogy felnőttekről van szó) mindenképpen megtartanám, hiszen ők elengedhetetlen „elemei” a klubnak.

A II. félév témái a következőképpen alakulnak (változások lehetnek):

01.06 – New Year's resolution

01.13 – Bullying awareness

01.20 - Online safety

01.27 - Shakespearean idioms

02.03 - Holocaust Memorial Day

02.10 - Marriage and love in the 19th century

02.17 - Valentine's Day
02.24 - Mighty women!
03.02 - World Book day
03.09 - Planning an excursion
03.16 - A tour of London
03.23 - Poetry lesson
03.30 – Közös teázás, sütizés, oklevélosztás

Idén is kétféle oklevelet fogok kiosztani. A *Certificate of Completion* azoknak lesz adva, akik rendszeresen, szinte minden alkalommal jelen voltak, a *Certificate of Attendance* pedig azoknak, akik legalább 10 alkalmon részt vettek.

4.11. SAKK KLUB

Vezeti: Veréb Béla önkéntes, a Gödöllői Sakkbarátok Egyesület elnöke
Klubfoglalkozások minden pénteken 14-18 óra, a Gyerekkönyvtárban.

Házi sakkverseny időpontok:

Április, Nyuszi kupa

Október, Könyves vasárnap

December, családi nap

4.12. WAR GAME-TEREPASZTAL JÁTÉK

Vezeti: Bene Mihály **önkéntes**, Maszlag Lénárt Mónika gyerekkönyvtáros

A war game egy terepasztalos stratégiai játék. A csatába különféle seregeket lehet bevinni, ahol az ellenfél mellett, a terep viszontagságaival is meg kell küzdeni. A képzeletbeli hadvezérek a fantasy, sci-fi univerzumokban, valamint történelmi harcmeszőkön küzdenek.

A foglalkozásokat Bene Mihály az Erkel Ferenc Általános Iskola tanítója vezeti, közösségi szolgálatos fiatalok segítségével. Ombódi Gergő, Ombódi Zsolt, Szabolcs Bálint, Szabolcs Barnabás, Varga Máté

4.13. MÉDIA KLUB

Vezeti: Újvári Miklós **önkéntes**

A fiataloknak szóló Média Klub 2019 őszén indult Újvári Miklós újságíró kezdeményezésére. A célunk az, hogy a gyerekeket segítsük eligazodni a média valós és virtuális világában. Az internet adta lehetőségekkel okosan bánjanak, felhívjuk a figyelmüket ennek veszélyeire.

Előadások, meghívott vendégek, csoportos munkák, stúdió és szerkesztőség látogatások szerepelnek a klub programjában.

Klubfoglalkozások 2 hetente, péntek, 17-19 óra.

Cél: A klubtagok ismerjék meg a digitális, elektronikus és nyomtatott médiát, próbálják ki magukat műfajaikban és kapjanak kedvet valamelyik irány mélyebb megismeréséhez.

Emellett felkészülés a Médiaklub rovatára, a cikkek és fotók megtervezése, majd kéthetente folyamatos megjelenés biztosítása a Szolgálat című lapban.

Február:

A **Youtube** működése, monetizálás, szabályok, lehetőségek

Hogyan készül egy videoklip. Meghívott vendég: **Géczy András** énekes, zenei producer.

A Tiktok működése, monetizálás, szabályok, lehetőségek

Március:

Szerkesztőséglátogatás a **Szolálat** c. lapnál

A videovágó programok működése, gyakorlás
 Fotózás, fotó-gyakorlás, meghívott vendéggel külső helyszínen
 Az írott sajtó műfajai, gyakorlat a Szolgálat számára írt cikkekre.

Április:

Látogatás a **Magyar Televízió** stúdiójában (MTVA)

Ismerkedés a Taboola, a Adwords, ad Adsence és egyéb hirdetés. és tartalomközvetítőkkal, meghívott vendéggel.

Bevezetés a rádiózásba, rádiós meghívott vendéggel

Sportújságírás és szociális média a sportban

Május:

Hogyan készül egy **játékfilm**? Hogyan működik egy profi kamera? Meghívott operatőr vendéggel.

Nyomdalátogatás

4.14. TÁRSASJÁTÉK KLUB

Vezető: Kajári Katalin

A társasjáték klubot 2019 őszén indítottuk.

Találkozók: kéthetente, kedd délután 15 és 17 óra között a KamaszHídon

A klub célja családok és baráti társaságok számára közös, minőségi időtöltést nyújtani.

Dátum	Játékok
2020. január 21.	Dobble és Dobble - Harry Potter
2020. február 4.	Teli tyúkól
2020. február 18.	Hanabi
2020. március 10.	Mysterium
2020. március 24.	Harry Potter: A roxfordi csata
2020. április 7.	Candamir – Az első telepések
2020. április 21.	Bang!
2020. május 5.	Takenoko
2020. május 19.	The Mysterious Forest
2020. június 2.	Catan

5. KÉPZÉSEK

5.1 OLVASÓK SZÁMÁRA TARTOTT KÉPZÉSEK

A lakosság digitális fejlődése érdekében Segítnet- et (egyéni foglalkozás lehetősége, térítés ellenében) és számítógépes tanfolyamokat tartunk. Az asztali számítógépek mellett laptop használatának lehetőségét is biztosítjuk ezeken az órákon.

A könnyebb igénybe vétel miatt a délutáni órákban is tartunk a jövőben tanfolyamokat, a használói igényekhez igazodva.

Tanfolyamok kezdőknek:

A tanfolyam célja, hogy azok a jelentkezők, akik még nem használtak számítógépet, vagy nem biztosak a számítógépes tudásukban, megtanulják és alkalmazzák az ismereteket. Kezdő tanfolyamot kétszer tartunk az évben, 3 héten keresztül heti 2-2 óra időtartamban.

Időpont	Időpont	Téma
		TANFOLYAM KEZDŐKNEK
2020.03.23	2020.10.19	Ismerkedés a számítógéppel
2020.03.24	2020.10.20	Alapvető programok
2020.03.30	2020.10.26	Word - szövegszerkesztés
2020.03.31	2020.10.27	Word - szövegszerkesztés
2020.04.06	2020.11.02	Az internet világa
2020.04.07	2020.11.03	Az internet világa

Tanfolyam középhasaladóknak:

A tanfolyam célja, hogy a már meglévő számítógépes ismereteket elmélyítsük a jelentkezőkben. A tanfolyam havi rendszerességű, 2x2 óra időtartamú. A különböző tanfolyamok 1-1 tematika köré épülnek, így olyan témákkal is foglalkozunk, amit a tanfolyamra járók javasoltak.

Időpont	Időpont	Téma
		TANFOLYAM KÖZÉPHALADÓKNAK
	2020.01.27	Alapfokú internet
	2020.01.28	Alapfokú internet
	2020.02.24	Böngészés tanfolyam
	2020.02.25	Böngészés tanfolyam
17.00-19.00	2020.03.16	Internet Fiesta
16.00-18.00	2020.03.17	Internet Fiesta
	2020.04.27	Gmail
	2020.04.28	Közösségi oldalak
	2020.05.25	Google alkalmazások
	2020.05.26	Google alkalmazások
	2020.06.22	Online vásárlás
	2020.06.23	Online vásárlás
	2020.09.21	Fényképezés telefonnal, letöltés, mappába rendezés
	2020.09.22	Fényképezés, letöltés, mappába rendezés
17.00-19.00	2020.10.01	Országos Könyvtári Napok
16.00-18.00	2020.10.01	Országos Könyvtári Napok
	2020.11.30	Karácsonyi képeslap készítése, küldése

	2020.12.01	Karácsonyi filmek, zenék letöltése, albumba rendezése
--	------------	---

Segítnet

1 órás tanfolyamokat tartunk az InfoTérben, melyek személyre szabott igények szerint zajlanak.

Diák nagy tanfolyamok

A közösségi szolgálatra jelentkező diákok számára megszervezzük a diák-nagyi közösen tanulja a számítógép használatát órákat, honlapra ajánlók küldésének menetét, digitalizálás folyamatát, könyvsú-go feltöltésének használatát.

5.2 MUNKATÁRSOK SZÁMÁRA TARTOTT BELSŐ KÉPZÉSEK

A 2020-as év egyik célkitűzése, hogy a munkatársak látókörét bővítsük, több lehetőséget adva a gyakorlati ismereteik bővítésére. A 20-as tematika alapján **20 könyvtáros= 20 könyvtár** programot valósítjuk meg, amelynek során minden kolléga az év során minimum 1 másik könyvtárba ellátogat tapasztalatokat gyűjteni.

Belső képzéseket szervezünk munkatársaink részére:

- Belső kommunikációs tréning külső előadóval
- Belső információs rendszerek (google naptár használata, common, fomite, face, belső emailezés)
- PowerPoint program használata, excel diagram készítése, beszúrása (instagram, moly.hu)
- Prezi használata meghívott oktatóval
- Infografika
- Érzékenyítő program
- Tanfolyamon résztvevők beszámolója, oktatás a kollégák részére konferencia illetve képzésen való részvétel után.

5.3. MUNKATÁRSOK RÉSZVÉTELE INTÉZMÉNYEN KÍVÜLI KÉPZÉSEKEN

5.3.1. Munkatársak oktatói tevékenysége

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Vezetőképző tanfolyam integrált intézmények vezetői számára

Tantárgy: Könyvtárkép alakulása a könyvtárakban

Vezeti: Soldevila Katalin, GVKIK könyvtárosa, informatikai referens

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Segédkönyvtárosi tanfolyam

Tantárgy: Használóképzés a könyvtárakban

Vezeti: Soldevila Katalin, GVKIK könyvtáros, informatikai referens

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Könyvtári vezetői ismeretek

Tantárgy: Használói elégedettségmérés is igénymérés a könyvtárakban

Vezeti: Fóthi Zsuzsanna, GVKIK igazgató

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Gyerekkönyvtári ismeretek

Tantárgy: A Z generáció és a könyvtár

Vezeti: Fóthi Zsuzsanna, GVKIK igazgató

5.3.2. Munkatársak tanulmányai

(A részletes tervet a továbbtanulási terv tartalmazza.)

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Segédkönyvtárosi tanfolyam

Résztevő: Nagy Andrea regisztrációs könyvtáros

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Könyvtári vezetői ismeretek

Résztevő: Fóthi Zsuzsanna igazgató

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet tanfolyamai

2020-ban 6 fő vesz részt a Könyvtári Intézet akkreditált tanfolyamain, amelyek ingyenesek, az EMMI által támogatott szakirányú képzések.

Liskáné Fóthi Zsuzsanna
igazgató

Gödöllő, 2020. február 19.



Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ
 Gödöllő, Dózsa György út. 8.
 Telefon: +36-28-515-280
 E-mail: konyvtar@gvkik.hu www.gvkik.hu

Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ
2020. évi operatív munkaterv

Határidő	Teljesülés	Feladat	Részleg	Felelős
Január				
		Munkatársi értékelések, beszélgetések	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Munkatársi önértékelési kérdőív kitöltetése	vezetés	Istók Anna
		2020. évi munkaterv készítése	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		2019.évi beszámoló készítése	vezetés	Istók Anna
		Új üzemeltetési szerződések-átvizsgálások	vezetés	Fóthy Zsuzsa Csabai Ágnes
		Bérek javítása, soros átsorolások elvégzése	vezetés	Fóthy Zsuzsa Csabai Ágnes
		Statisztikai elemzés, összehasonlítás készítése	vezetés	Istók Anna
		Infotér_ kialakítás	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Könyvtárellátási szerződés - megkötés	feldolgozó	Seres Nóra
		Csoportos leltárkönyvek éves zárása Egyedi leltárkönyvek köttetésre való előkészítése	feldolgozó	Seres Nóra
		Infografika készítése a 2019-es év legnépszerűbb dokumentumaiból és az 2019-es év statisztikai adataiból.	informatika	Gönczi Krisztina
Február				

		Továbbképzési terv készítése	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Éves statisztika feltöltése	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Swot analízis készítése	vezetés	Istók Anna
		#napi20percolvasás_játék indítása	vezetés	Istók Anna
		A különböző dokumentumok vásárlására szánt pénzüsszeget megállapítjuk, elkülönítjük	feldolgozó	Seres Nóra
		Teljes állományra vonatkozó selejtezési üzemterv készítése	feldolgozó	Seres Nóra
		A gyűjtőköri szabályzat szerint megőrzésre nem kerülő – folyóiratok kivezetése a Sziklából (katalógus)	feldolgozó	Seres Nóra
		Forgalmi statisztika készítése a 2019-ben beszerzett dokumentumokról. Forgalmi statisztika készítése a teljes állományról.	feldolgozó	Seres Nóra
		Rongyos könyvvásár	feldolgozó felnőtt	Seres Nóra Petrák László
		Olvass,rajzolj, játssz velünk_napi20percolvasás_megújítás	gyerek	Karácsony Kata
		Olvass a kutyának_napi20percolvasás	gyerek	Maszlág Lénárt Mónika
		Nemzetközi Könyvajándékozó Nap	gyerek	Maszlág Lénárt Mónika
		Könyvtár Akadémia	gyerek	Karácsony Katalin
		A GDPR-nak megfelelően olvasóink „álnevesítését” folyamatosan végezzük. Aki nem hosszabbította meg tagságát legalább 5 éve, emlékeztető levelet kap. Amennyiben nem történik meg a beiratkozás meghosszabbítása, töröljük rendszerünkből.	informatika	Soldevila Katalin

		Érintőképes monitorunkra elkészítjük könyvtárunk térképét, ahol megtekinthetik részlegeink szolgáltatásait, és katalógusunkat is elérik látogatóink. Földszinten, a regisztrációnk mellett tervezzük elhelyezni.	informatika	Soldevila Katalin
		Az archiválásra nem kerülő 2017-es folyóiratok leselejtezése. Az archiválásra kerülő 2019-es folyóiratok előkészítése kötetésre, dobozolásra, raktározásra.	infotér	Lehota Ágnes
		„SzületésLap” - Születésnap hírek – Az Arcanum Digitális Tudománytárból letöltött és kinyomtatott, majd az iratsínnel lefűzött kis kiadvány rendkívül kedves, személyre szabott ajándék lehet születésnapra	infotér	Győri Krisztina
		A digitális folyóiratok népszerűsítése. Az iPad használata, a digitális folyóiratok lapozgatása. – Reklámanyag a tévére, kisfilm vetítése.	infotér	Győri Krisztina
		Japán Kulturális Családi Délután	kamaszhíd	Kajári Kata
		Valentin nap beiratkozási akciók, ajándékozások	regisztráció	Kovács Ibolya
		Könyvtári kupon akció bevezetése diákoknak_visszahívó	regisztráció	Kovács Ibolya
		A raktáron lévő bakelitlemezekből válogatást helyezünk el a kölcsönzői térben.	zenei	Horváth Péter
Március				
		Adatvédelmi törvény- kiegészítések elkészítése	vezetés	Fóthy Zsuzsa Soldevila Katalin
		Munkaterv és beszámoló képviselőtestületi előterjesztése és jóváhagyása	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Munkatársi önértékelés elemzése	vezetés	Istók Anna

		A „Könyv és Kávé” kihelyezett állományrész időközi állományellenőrzése.	feldolgozó felnőtt	Seres Nóra Szaniszlai Éva
		Raktárürítés_méhbe szállítás	feldolgozó operatív	Seres Nóra Seres Imre
		3 napos kreatív írókurzus	felnőtt	Istók Anna
		társasklub felnőtteknek havi egy szombat délután	felnőtt	Istók Anna
		Történelmi regényeket kibővítjük egy a folyóirat olvasóból felszabadult mobilpolccal. Itt helyezünk el különböző időszerű válogatást – ebben az évben a Trianonnal kapcsolatos könyveket, témába vágó szakfolyóiratokat és szakkönyveket, esetleg DVD-eket is.	felnőtt	Petrák László
		Könyvtár Akadémia	gyerek	Karácsony Katalin
		Internet Fiesta	informatika	Soldevila Katalin
		Klubjaink felületét, InfoTér, részlegek, szolgáltatásaink oldalunkat, frissítjük.	informatika	Soldevila Katalin
		Informatikai tananyagot állítunk össze pedagógusoknak munkájuk segítésére.	informatika	Soldevila Katalin Győri Krisztina
		Belső tanfolyam Belső információs rendszerek (google naptár használata, common, fomite, face, belső emailezés)	informatika	Soldevila Katalin Győri Krisztina- BEKOMCS
		2 db katalógus gépet helyezünk el a kölcsönzői térben az első emeleten.	informatika	Soldevila Katalin

		A digitális folyóiratok kínálatának bővítése.	infotér	Lehota Ágnes
		Kevésbé keresett, megőrzésre szánt folyóiratok elhelyezése a raktárban.	infotér	Lehota Ágnes
		„Töltsd ki a kvízt és legyél a vendégünk egy kávéra!” – Azokat az olvasókat, akik az Internet Fiesta vetélkedőjén részt vesznek, és kitöltik a kvízt, vendégül látjuk egy kávéra.	infotér	Győri Krisztina
		A könyvtár honlapján lévő katalógus frissítése.	infotér	Lehota Ágnes
		A könyvtár honlapján lévő közhasznú linkgyűjtemény átnézése, frissítése	infotér	Győri Krisztina
		Infotér szolgáltatásainak átfogó reklámja	infotér	Lehota Ágnes Győri Krisztina
		A raktáron lévő jó állapotban lévő VHS kazettákból – DVD-n meg nem jelent filmekből - válogatás elhelyezése a kölcsönzői térben, kölcsönzése video lejátszóval együtt.	zenei	Horváth Péter
Április				
		Belső ellenőrzés _foglalkozások kiemelt ellenőrzése	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Terasz könyvtár és udvar nyitása Ültetés_csapatépítés	vezetés operatív	Fóthy Zsuzsa Seres Imre
		Gödöllő Irodalmi Díj meghirdetése	vezetés	Istók Anna
		Zöld klub indítása	felöltt	Tóth Gabi
		Kézimunka kör indítása	felöltt	Szaniszlai Éva
		Folytatjuk a verseskötetek gerincének jelölését.	felöltt	Tóth Gabriella
		Fenntarthatóság Hete Beiratkozási akció	felöltt	Tóth Gabriella Kovács Ibolya

		Tavaszköszöntés Kézműves foglalkozás Húsvét előtt: Gyöngyfűzés, tavaszi kosárka készítése, virág dekoráció.	gyerek	Maszlag Lénárt Mónika
		Könyvtár Akadémia	gyerek	Karácsony Katalin
		A teljes Tini polc szisztematikus apasztása	kamaszhíd	Kajári Kata
		Könyvtárosok világnapja	regisztráció	Kovács Ibolya
		VHS kazetták DVD átfedések állományból kivonása	zenei feldolgozó	Lakatos Györgyi
Május				
		Szervezeti és Működési szabályzat_testületi jóváhagyás Könyvtárhasználati+Gyűjtőköri	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Minősített Könyvtári Cím_megújító pályázat benyújtása	vezetés	Fóthy Zsuzsa Istók Anna
		A raktárban lévő, megőrzésre szánt folyóiratok állományba vétele. Meghatározott mennyiség: 500 db	feldolgozó	Seres Nóra
		Fantasy irodalom áthelyezése az Olvasóterem Galériájára	felöltt_ot	Tóth Gabriella
		Nagyméretű könyvek jelzése a gerincen	felöltt_ot	Tóth Gabriella
		Operaház Nagykövetei Program	gyerek	Karácsony Katalin
		Európai Unióról szóló kiadványainkat, szóróanyagainkat a budapesti Europe Direct Információs Iroda segítségével frissítjük.	infotér	Lehota Ágnes
		„Újságírók” délutánok – előadások az újságírás világából egy csésze tea mellett. Egy fotós és egy szerkesztő meghívása 2020-ban.	infotér	Győri Krisztina
		Fantasy novella-, és rajzpályázat	kamaszhíd	Kajári Kata

		Az öt évnél régebbi könyvtárhasználati szabályzatok megsemmisítése.	regisztráció	Nagy Andrea
		Kora nyártól kora őszig kitelepülés (hetente egyszer) az udvarra egy-egy görgős polccal, film és zenei ajánlók, könyvtári szolgáltatások, programok népszerűsítése.	zenei	Horváth Péter
Június				
		Ünnepi Könyvhét	vezetés	Istók Anna
		20 kolléga_20 könyvtár	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		A raktárrendezés, átalakítás során előkerült még feldolgozatlan anyagok besorolása a megfelelő helyre.	cserkész	Gönczi Krisztina
	2019-	Fiatál Felnőttek állomány kialakítása és elhelyezése az első emeleti kölcsönzőtérben	felnőtt	Istók Anna
		1 híján 20, avagy 19-re lapot húzni Nyári vidám kiállítás nem létező dolgokból a Zöldudvaron	zenei	Lakatos Györgyi
		Múzeumok Éjszakája	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Kamasz Tábor	kamaszhíd	Kajári Kata
Július				
		Olimpiára fel! Sportoló fotó és sportág párosító, Olimpiai kvíz. Szavazás! Válasszuk meg a könyvtárba látogató gyerekek vagy olvasók kedvenc olimpiai sportágát. Top20!	gyerek	Maszlak Lénárt Mónika
		Iskolai foglalkozás ajánló elkészítése	felnőtt tájékoztatás gyerekkönyvtár	Istók Anna Karácsony Katalin
		Iskolai foglalkozásokhoz online előjegyzési felület készítése	gyerekkönyvtár Informatika	Maszlak L.Mónika Soldevila Katalin
		50-50 db fotó feldolgozása a modulban	helytörténet informatika	Gönczi Krisztina Soldevila Kata

		Elavult közügyi könyvek helyett újabbak beszerzése	infotér	Győri Krisztina
		Kigyűjtjük azokat a VIP-es olvasókat, akiknek több mint három éve lejártak a kikölcsönzött dokumentumai, és leselejtezettjük őket.	regisztráció	Kovács Ibolya
		Pont itt!_ponthatáros buli felvételizőknek	kamaszhíd	Kajári Kata
		Könyvtározárogató koncert	operatív	Fóthy Zsuzsa
Augusztus				
		A raktárban lévő MCSSZ (1910-1937) irattári anyagok feldolgozásának megkezdése.	cserkész	Gönczi Krisztina
		Nyári nagytakarítás	operatív	Seres Imre
Szeptember				
		Főtér könyvtár	felöltt	Szaniszlai Éva Istók Anna
		Olvasó sarok – szeretnék egy olvasó sarkot kialakítani az olvasóteremben, ehhez felhasználnám a foteleket, amik a felöltt részlegről kerültek fel	felöltt_ot	Tóth Gabriella
		KamaszHíd logótervező pályázat	kamaszhíd	Kajári Kata
		CD-k + könymelléletek leltári számának egységesítése a feldolgozóval együttműködve.	zenei	Lakatos Györgyi
	2019-	Nagyméretű könyvek jelzése belül vagy gerincen	felöltt_ot	Tóth Gabriella
	2019-	Könyvtár web oldalán kamasz oldal kialakítása_gyerek oldal kibővítése	kamaszhíd	Kajári Kata
Október				

		Országos Könyvtári Napok		
		Raktárürítés_méhbe szállítás	feldolgozó operatív	Seres Nóra Seres Imre
		Operaház Nagykövetei Program	gyerek	Karácsony Katalin
		Könyvtár Akadémia	gyerek	Karácsony Katalin
		A könyvtár honlapján lévő közhasznú linkgyűjtemény átnézése, frissítése	infotér	Győri Krisztina
		„Újságírók” délutánok – előadások az újságírás világából egy csésze tea mellett. Egy fotós és egy szerkesztő meghívása 2020-ban.	infotér	Győri Krisztina
November				
		Pénzmaradványok egyeztetése, újratervezés	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		2021 évi költségvetés tervezése	vezetés	Fóthy Zsuzsa Csabai Ágnes
		Nagy Dianap	gyerek	Maszlak Lénárt Mónika
		Könyvtár Akadémia	gyerek	Karácsony Katalin
		Belső képzés PowerPoint program használata, excel diagram készítése, beszúrása (instagram, moly.hu)	informatika	Soldevila Katalin
December				
		útikönyvek selejtezése az olvasóteremből	felnőtt_ot	Tóth Gabriella
		Télvárás Kézműves foglalkozás a tél jegyében. Kreatív madáretetők készítése, karácsonyi lámpás, képeslapkészítés.	gyerek	Maszlak Lénárt Mónika

		A video archíváló modul megismerése, 10 db digitalizált film feltöltése	informatika	Soldevila Katalin
		Honlapunk megújítására. Reszponzív, minden eszközön optimális megjelenést biztosító	informatika	Soldevila Katalin
		Prezi használata meghívott oktatóval Infografika	informatika	Soldevila Katalin
		„Töltsd ki a kvízt és legyél a vendégünk egy kávéra!” – Akik helyesen kitöltik adventi kvízünket, azokat vendégül látjuk egy kávéra.	infotér	Győri Krisztina

Rendezvényeket, kiállításokat lsd. szöveges tervből.

Gödöllő, 2020. február 24.

Liskáné Fóthy Zsuzsanna

MIT Operatív munkaterv – feladatok 2020	felelős	határidő
IFLA green library pályázat	ZÖCS – Istók Anna	január 15.
napi20pers logó, plakátsablon	MACS - Péter	január 20.
napi20 fotósorozat	MACS – Nagy Andi, Sz. Évi	január 24-től folyamatos
napi20 játék meghirdetése	MACS – Istók Anna	január 27.
napi20 polcok kialakítása	MACS – Istók, Kajári	január 31.
Infotér cikk és reklámkampány	MACS - Istók	január 31.
Referenzs napló, Email, Google naptár felhasználói beállítása	BEKOMCS – Tóth Gabi	január 31.
munkatársak vezetőségi értékelése	MIT – Fóthy Zsuzsa	január 31.
Médiaszereplés és gratulációk, köszönőlevelek 2019	Lehota Ágnes	január 31.
forgási stati	MIT- Seres Nóri	január 31.
Összehasonlító éves statisztikai adatelemzés	MIT – Istók Anna	január 31.
infografika a 2019-es adatokból	MIT – Istók Anna	január 31.
Könyvtári kupon felsős diákoknak	MACS -	
SWOT analízis	MIT – Istók Anna	február 15.
infografika legnépszerűbb dokumentumokból 2019	ADACS – Gönczi K.	február 20.
Az új GVKIK Minőségirányítási Kézikönyv nyilvánossá tétele	MIT – Istók Anna	február 28.
GVKIK belső, külső kommunikáció terv megosztása a belső hálózaton	MIT – Istók Anna	február 28.
Munkatársi önértékelési kérdőív elemzése	MIT – Istók Anna	február 28.
teljesítménymutatók számolása 2019	MIT – Győri K.	február 28.
olvasói elégedettségmérés kérdőív összeállítása	MIT – Lehota Ágnes	február 28.
Visszahívó levél	MACS - Istók	február 28.
Dobd ki a szemetest könyvbemutató	ZÖCS - Gabi	február 28.
teljesítménymutatókból kockázatos és sikerágazatok elemzés készítése	MIT – Győri K.	március 15.
részvétel könyvfesztiválon, vándorgyűlésen mint előadó, ennek szervezése	MIT – Istók Anna	március 31.
szakmai publikációk szervezése: Bookstart, zöldkönyvtár, Infotér	MIT – Istók Anna	március 31.
Partnerlista aktualizálása	MIT – Fóthy Zsuzsa	március 31.
Továbbképzési terv aktualizálása	MIT – Fóthy Zsuzsa	március 31.
Használókat érintő útmutatók felülvizsgálata	MIT – Fóthy Zsuzsa	március 31.

Szervezeti organogram elkészítése	MIT – Fóthy Zsuzsa	március 31.
Információs platformok - előadás	BEKOMCS – Tóth Gabriella	március 31.
Google naptár - képzés	BEKOMCS – Kovács Ibolya, GY.K	március 31.
Common mappák képzés	BEKOMCS – Győri. K	március 31.
olvasói elégedettségmérés kérdőív lekérdezése	MIT – Istók Anna	március 31.
Fenntarthatóság Hete	ZÖCS - Gabi	március 31.
Irodalmi túra	ZÖCS – Péter	március 31.
Zöld klub elindítása	ZÖCS - Gabi	március 31.
Minősített Könyvtári Cím önértékelés	MIT – Istók Anna	?
Minősített Könyvtári Cím pályázat benyújtása	MIT – Istók Anna	?
Negyedéves adatok elemzése	MIT – Istók Anna	április 15.
olvasói kérdőívek feldolgozása	MIT- Lehota, Seres N.	április 30.
színes infografika az olvasás és könyvek világából	ADACS – Győri és Gönczi K.	április 30.
Információs teadélelőtt	BEKOMCS – Győri K.	április 30.
Fenntarthatóság jegyében műanyag palackos ingyenes beiratkozás	MACS – Tóth Gabi	április 30.
Panaszkezelés, Beiratkozás, Hosszabbítás, Könyvkölcsönzés folyamatának kiegészítése szolgálati előírással és kockázatelemzéssel	FOCS – S.Kata	április 30.
Kamasztábor zökdesítése	ZÖCS - Gabi	április 30.
Természetfilm fesztivál fotópályázat kiállítás	ZÖCS – Seres Imi	május 8.
Városismereti túra a Margita Turisztikai és Sport Egyesület szervezésében	BEKOMCS – Tóth Gabi	május 24.
olvasói elégedettségmérés kérdőív elemzése	MIT – Istók Anna , Seres N.	május 31.
Információs teadélelőtt	BEKOMCS – Győri K.	május 31.
Urbango gödöllői kincskereső játék – Olvasók Diadala csapatnak	BEKOMCS – Maszlag-Lénárt M.	május 31.
Batyus munkareggeli	BEKOMCS – Kovács Ibolya	május 31.
színes infografika az olvasás és könyvek világából	ADACS – Győri és Gönczi K.	június 30.
Hogyan és miért szelektáljak? prezentáció	ZÖCS - Gabi	június 30.
Szökőkút?	ZÖCS – Seres Imi	június 30.
Féléves adatok elemzése	MIT – Istók Anna	július 15.
Borkóstoló a Dülő Borkereskedésben nyári zárás előtt	BEKOMCS - Maszlag-Lénárt M.	július 18.
Zöld könyvtár menüpont fejlesztése	ZÖCS – Tóth Gabi	augusztus 15.

mozgásérzékelős lámpák a ritkábban látogatott olvasói terekbe árnyékolás	ZÖCS – Seres Imi	augusztus 31.
Új zöld könyvtári órák	ZÖCS - Gabi	augusztus 31.
Csapatépítés a jótekonyság jegyében	BEKOMCS - Maszlag-Lénárt M.	szeptember 1.
színes infografika az olvasás és könyvek világából	ADACS – Győri és Gönczi K.	szeptember 30.
Információs teadélelőtt	BEKOMCS – Győri K.	szeptember 30.
Negyedéves adatok elemzése	MIT – Istók Anna	október 15.
Információs teadélelőtt	BEKOMCS – Győri K.	október 31.
Rambala Éva – Együttműködő kommunikáció – belső képzés	BEKOMCS – Tóth Gabi	november 15.
Mikulás csapatépítés	BEKOMCS – Kovács Ibolya	november 20.
színes infografika az olvasás és könyvek világából	ADACS – Győri és Gönczi K.	november 30.
Információs teadélelőtt	BEKOMCS – Győri K.	november 30.
MásArc és Kamaszhíd folyamatábra	FOCS – S.Kata	november 30.
benchmarking elemzés és infografika a 2019-es adatokból	MIT – Győri K.	december 31.
célcsoportok vizsgálata	MACS – Istók Anna	december 31.
marketing stratégia megírása	MACS – Istók Anna	december 31.
IFLA marketing pályázat előkészítése, angol fordítások készítése	MACS – Istók Anna	december 31.
cinema szerda	BEKOMCS – Csabai Ági	minden hónapban